



**Uvodni sastanak KA171 2022, 14.10.2022.
Primjer dobre prakse Sveučilište u Splitu**

Važnost Ugovora

- Proučavanje svih dijelova ugovora

- ❖ Posebni uvjeti

1. Prilog I – Opći uvjeti ugovora
 2. Prilog II – Opis projekta i predviđeni proračun
 3. Prilog III – Financijska i ugovorna pravila
 4. Prilog IV – Primjenjive stope
 5. Prilog V – Predlošci ugovora između ustanove i sudionika
- Transferi – podrška Agencije za sve nedoumice
 - ICM Handbook

Specifičnosti suradnje s partnerskim ustanovama u trećim zemljama

- [Među-institucijski sporazum](#)
- Podjela uloga u projektu – koordinatori
- Podjela OS-a – veći jedinični iznos za OS u novom programu – preporučena podjela s partnerima
- Iskustvo UNIST u podjeli OS-a: temeljem IIA odredbe o podjeli OS-a na kraju provedbe projekta zatražiti od partnerske ustanove njihovu instrukciju za plaćanje i sastaviti nalog službi računovodstva.
- Dosadašnji postotak podjele OS-a se kretao između 20 i 30%, ovisno o involviranosti partnera u administraciju projekta
- Samo za broj mobilnosti ugovoren temeljem IIA

Podjela OS-a

- Primjer iz starog IIA s University of Sarajevo:

The University of Split will receive organisational support from the Croatian Erasmus+ National Agency for management of incoming and outgoing mobilities. Organisational support will be used by the University of Split and University of Sarajevo in ratio 80 (UNIST): 20 (UNSA) to cover the costs incurred in relation to activities in support of students and staff, both inbound and outbound, to comply with the ECHE principles. Total OS amount available under this Agreement refers to the maximum number of 7 mobilities. In case of additional mobilities, no extra OS amount can be claimed.

Podjela OS-a

- Novi IIA – Priority objectives kod podjele OS-a:

Prijedlozi:

- Support of students and staff, both inbound and outbound, to comply with the ECHE principles.
- The partners agree to support the drafting of the Final Report which is to be submitted by the University of Split to the Croatian Erasmus+ National Agency (Agency for Mobility and EU Programmes) at the end of the project, by providing the relevant information and supporting documents.
-

Provedba projekta

- Iskaz interesa sastavnica
- listopad/studeni-siječanj
- 3 izbora po sastavnici
- Tipovi i brojke mobilnosti, odgovori na kvalitativna pitanja
- Kroz Airtable
- Kroz siječanj sumiranje svih interesa u prijavu AMPEU

Provedba projekta

- **Osiguranja i vize**
- Nismo pokrivali troškove osiguranja i vize, ali pružamo podršku u vidu informiranja i izdavanja potrebnih dokumenata u svrhu ishoda vize
- Kontinuirani kontakt s ministarstvom i nadležnim veleposlanstvima
- Komplicirana procedura s izdavanjem vize je često razlog odustanka nominiranih sudionika (nepostojanje veleposlanstva u njihovoj zemlji, visoki troškovi, nepravovremeno podnošenje zahtjeva za vizu od strane sudionika)
- Iskustva drugih korisnika s pokrivanjem troškova vize i osiguranja?

Provedba projekta

- **Akademski i socijalna integracija dolaznih studenata**
- ESN
- Smještaj u domu – nemaju prednost zbog visokih potpora, ali smo često na zamolbu studenata osigurali smještaj u domu, osobito ako dolazi sami i iz dalekih zemalja (studentice iz Indonezije, student iz Azerbajdžana..)

Provedba projekta

- **Izazovi u provedbi i kako se s njima nosimo:**
- Predug period od trenutka pisanja projekta do trenutka provedbe – česte promjene kontakt osoba, uprava, raspoloženja za suradnju
- Premali budžet za neke regije s uhodanom suradnjom (IPA) – nema garancije kontinuiteta suradnje
- Kada više sastavnica prijavi istu zemlju, a dobivena sredstva nisu dostatna za sve ustanove.
- Premali broj dostupnih mjesta za određene zemlje, npr. Japan 1 odlazni student – teško se odlučuju na dalju mobilnost sami
- Mogućnost: International opening

Jedna od lijepih priča KA107 projekta iz 2019.

Dolazno osoblje iz Dominikanske
Republike:

Instituto Tecnológico de Santo
Domingo

srpanj 2022.





Hvala na pažnji!

Ana Ćosić

Voditeljica Odjela za međunarodnu i
međusveučilišnu suradnju

Sveučilište u Splitu

acosic@unist.hr