



Plan rada Agencije za mobilnost i programe EU za 2020. godinu

siječanj 2020.

Sadržaj

Predgovor	3
1. Uvod	4
VIZIJA	4
MISIJA	4
2. Programske aktivnosti	5
2.1. Program Erasmus+	5
2.2. Program Europske snage solidarnosti (ESS)	12
2.3. Program CEEPUS	14
2.4. Bilateralni program akademske mobilnosti	15
2.5. Mreže i inicijative – Europass/ Euroguidance/ eTwinning/ Eurydice	16
2.6. Euraxess	21
2.7. Program Obzor 2020.	23
2.8. Suradnja s drugim tijelima državne i javne uprave i razvojne aktivnosti Agencije	25
3. Organizacijske aktivnosti	29
3.1. Integriran sustav nadzora	29
3.2. Upravljanje ljudskim potencijalima	30
3.3. Optimizacija služenja IT sustavom	31
3.4. Prijenos informacija	32

Privitci:

1. Program rada programa Erasmus+ i Europske snage solidarnosti za 2020. za Europsku komisiju
2. Program rada Eurydice 2020. za Izvršnu agenciju za obrazovanje, audiovizualnu djelatnost i kulturu

Predgovor

Agencija za mobilnost i programe Europske unije javna je ustanova koja svoje aktivnosti temelji na viziji i misiji te strateškim i pravnim dokumentima na europskoj i nacionalnoj razini te odredbama ugovora s Europskom komisijom.

Agencija za mobilnost i programe Europske unije u 2020. godini želi zadržati visokokvalitetan, profesionalan i korisnički usmjeren pristup poslovanju te, uz potporu nadležnih ministarstava, otvorenu suradnju sa svim partnerima. U vezi s tim izrađen je Plan rada Agencije za mobilnost i programe EU za 2020. godinu radi određivanja aktivnosti te jasnih smjernica razvoja u skladu s potrebama društva i korisnika.

Plan rada Agencije za mobilnost i programe EU za 2020. godinu komunikacijski je alat za potporu javnosti te ujedno važan alat u osiguranju kvalitetnog organizacijskog okvira za provedbu nacionalnih i europskih politika i alat s pomoću kojega Agencija za mobilnost i programe Europske unije dionicima i suradnicima nudi određenu potporu u ostvarivanju programa rada.

Plan rada Agencije za mobilnost i programe EU za 2020. godinu usvojen je na sjednici Upravnog vijeća Agencije održanoj 23. siječnja 2020. godine.

Predsjednik Upravnog vijeća



Ivan Milanović-Litre

KLASA: 001-02/20-01/1
URBROJ: 359-01/5-20-1

Zagreb, 23. siječnja 2020.

1. Uvod

Agencija za mobilnost i programe Europske unije (u daljnjem tekstu: Agencija) javna je ustanova osnovana krajem 2007. godine. Sukladno novom Zakonu o Agenciji (NN 121/17) prava i dužnosti osnivača Agencije obavlja ministarstvo nadležno za obrazovanje i znanost.

Djelatnost Agencije utvrđena je člankom 5. Zakona o Agenciji kojim je propisano da Agencija provodi i promiče programe Europske unije i druge međunarodne programe u području znanosti, obrazovanja, osposobljavanja, mladih i sporta.

Nadležna ministarstva su Ministarstvo znanosti i obrazovanja (za područja znanosti, obrazovanja i osposobljavanja) te Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku (za područje mladih). U provedbi programa Unije Agencija usko surađuje sa stručnim službama Europske komisije i mnogobrojnim nacionalnim dionicima.

VIZIJA

Želimo da se što više korisnika iz RH uključi u europski prostor obrazovanja, znanosti i mladih radi jačanja ljudskog i demokratskog potencijala, socijalne kohezije te konkurentnosti hrvatskog društva.

MISIJA

Agencija omogućuje provedbu programa Europske unije u području znanosti, odgoja, obrazovanja i osposobljavanja te mladih u RH.

U Agenciji je zaposleno 89 radnika (od kojih 5 na određeno vrijeme radi zamjene privremeno odsutnog radnika, četiri na određeno vrijeme s poznatim trajanjem i jedan izaslani radnik). U području obrazovanja i osposobljavanja radi 26 radnika, 17 u području mladih, 14 u području znanosti, a ostatak radnika radi na poslovima promidžbe i informiranja, financijske provedbe EU projekata te općim, pravnim, računovodstvenim, informatičkim i administrativnim poslovima. Prosječna dob radnika Agencije je 37 godina. Agencija je smještena u Frankopanskoj 26 u Zagrebu.

Upravno vijeće Agencije ima prava i odgovornosti utvrđene Zakonom o Agenciji, Statutom i drugim općim aktima Agencije.

Informacije o sastavu Upravnog vijeća te dokumentacija o njegovu radu dostupni su na mrežnim stranicama Agencije.

Agenciju vodi ravnateljica Antonija Gladović, izabrana na javnom natječaju i imenovana 3. srpnja 2018. godine za razdoblje od četiri godine.

Agencija u 2020. godini nastavlja uspješno i profesionalno provoditi programe u svojoj nadležnosti, uz naglasak na održavanju kvalitete financijske provedbe te potpornih aktivnosti pruženih korisnicima usluga Agencije.

U 2020. godini, uz već redovite aktivnosti, Agencija će organizirati sljedeća događanja:

- *Launching* konferencije za nove programe Europske unije Erasmus+, Europske snage solidarnosti i Horizon Europe 2021. – 2027.

- Sastanke ravnatelja nacionalnih agencija EU programa za područje obrazovanja i mlade
- Konferenciju Marie Sklodowska Curie u okviru predsjedanja RH Vijećem EU

U prvom dijelu 2020. godine očekuje se usvajanje novih općih akata Agencije u skladu s odredbama Zakona o Agenciji uključujući novu organizacijsku strukturu, prilagođenu tekućim poslovnim potrebama i zahtjevima programske provedbe s ciljem bolje operativne učinkovitosti poslovanja.

Tijekom 2020. godine Agencija će nastaviti svojim korisnicima i mogućim prijaviteljima nuditi potrebne obavijesti i upute za uspješnu prijavu na natječaje te dodatne obavijesti s većim naglaskom na nacionalne strateške dokumente te dokumente Europske unije radi prijeko potrebnog razumijevanja i povezivanja projekata i programa sa strategijama u svrhu doseganja njima postavljenih ciljeva.

Agencija će tijekom 2020. velik dio resursa usmjeriti na pripremu internih resursa i korisnika za novu generaciju programa EU u razdoblju 2021. – 2027. te aktivnosti vezane za predsjedanje Republike Hrvatske Vijećem Europske unije.

Cilj je zadržati visokokvalitetan, profesionalan i korisnički usmjeren pristup poslovanju i u ovoj godini, uz potporu i suradnju nadležnih ministarstava te otvorenu suradnju sa svim partnerima.

2. Programske aktivnosti

2.1. Program Erasmus+

U 2020. godini nastavlja se provedba programa Erasmus+ koji obuhvaća razdoblje od 2014. do 2020. godine, sukladno višegodišnjoj financijskoj perspektivi Europske unije. Planirana sredstva za Republiku Hrvatsku iznose nešto više od 32 milijuna eura.

Europska komisija je 5. studenoga 2019. objavila Poziv za podnošenje prijedloga za program Erasmus+ u 2020. godini. Poziv obuhvaća sljedeće aktivnosti:

- Ključna aktivnost 1 (KA1) – Mobilnost u svrhu učenja za pojedince
- Ključna aktivnost 2 (KA2) – Suradnja za inovacije i razmjenu dobre prakse
- Ključna aktivnost 3 (KA3) – Podrška reformi politika

s pripadajućim rokovima:

Ključna aktivnost 1

Mobilnost pojedinaca u području obrazovanja i osposobljavanja – D	5. veljače 2020.
Mobilnost pojedinaca u području mladih – D	5. veljače 2020.
Mobilnost pojedinaca u području mladih – D	30. travnja 2020.
Mobilnost pojedinaca u području mladih – D	1. listopada 2020.
Združeni diplomski studiji <i>Erasmus Mundus</i> – C	13. veljače 2020.

Ključna aktivnost 2

Strateška partnerstva u području mladih – D	5. veljače 2020.
Strateška partnerstva u području obrazovanja i osposobljavanja – D	24. ožujka 2020.
Strateška partnerstva u području mladih – D	30. travnja 2020.
Strateška partnerstva u području mladih – D	1. listopada 2020.
Europska sveučilišta – C	26. veljače 2020.
Udruženja znanja – C	26. veljače 2020.
Udruženja sektorskih vještina – C	26. veljače 2020.
Jačanje kapaciteta u području visokog obrazovanja – C	5. veljače 2020.
Jačanje kapaciteta u području mladih – C	5. veljače 2020.

Ključna aktivnost 3

Projekti u okviru Dijaloga s mladima – D	5. veljače 2020.
	30. travnja 2020.
	1. listopada 2020.

Aktivnosti Jean Monnet

Katedre, moduli, centri izvrsnosti, potpora udrugama, mreže, projekti – C	22. veljače 2020.
---	-------------------

Sportske aktivnosti

Suradnička partnerstva – C	2. travnja 2020.
Mala suradnička partnerstva – C	2. travnja 2020.
Neprofitna europska sportska događanja – C	2. travnja 2020.

Za decentralizirane aktivnosti (D), Agencija provodi cjelokupan postupak zaprimanja i obrade prijave te potpisivanja ugovora o dodjeli sredstava, a kad je riječ o centraliziranim aktivnostima (C), Agencija osigurava uslugu informiranja i savjetovanja u postupku prijave jer se prijave podnose izravno Komisiji putem Izvršne agencije.

Osiguravanje pretpostavaka za uspješnu provedbu programa Erasmus+ tijekom 2020. godine podrazumijeva mnogobrojne aktivnosti koje su završene ili su u tijeku:

- pripremu godišnjeg izvješća za 2019. godinu (izvješće se Komisiji dostavlja do 15. veljače 2020. nakon čega slijedi provedba vanjske revizije te slanje revizijskog

izvješća u Komisiju do 15. ožujka, a odobrenje Komisije za godišnje izvješće za 2019. godinu očekuje se do lipnja 2020.)

- pripremu radnog programa Agencije za Erasmus+ u 2020. godini (radni program za 2020. godinu izrađen je i predan Europskoj komisiji 14. listopada 2019. godine te se očekuje odobrenje Komisije nakon čega slijedi potpisivanje Ugovora između Agencije i Komisije za 2020. te prijenos financijskih sredstava)
- ažuriranje programskih procedura za 2020.
- neprekidno osposobljavanje i usavršavanje radnika za programska, financijska, upravljačko-organizacijska, promidžbena i IT pitanja koja nameće provedba programa Erasmus+
- suradnju u ažuriranju i prijevodu opsežne programske dokumentacije programa Erasmus+ za godišnji natječaj (tijekom četvrtog kvartala tekuće godine za sljedeću godinu)
- stalno sudjelovanje u tematskim radnim skupinama na europskoj razini za pojedina funkcionalna i organizacijska provedbena pitanja
- ažuriranje postojećih i izrada novih informativnih i promidžbenih materijala
- organizacija brojnih aktivnosti informiranja, savjetovanja i edukacije potencijalnih prijavitelja za pripremu projektnih prijedloga.

Kako bi se pratila uspješnost i napredak u ostvarenju ciljeva programa na europskoj razini, postavljeni su operativni ciljevi za nacionalne agencije koji omogućuju praćenje na standardiziran način. Operativni ciljevi Agencije odgovaraju posebnim ciljevima programa Erasmus+ te su u skladu sa zakonodavnim osnovama programa. Ustanovljeni su kratkoročni (za 2020.) i dugoročni (od 2014. do 2020. godine) ciljevi. Ostvarenje ciljeva pratit će se prema indikatorima koji odražavaju ciljeve programa. Uz indikatore koje je postavila Europska komisija postoje i nacionalni koji su važni za nacionalni kontekst, a preuzeti su iz Strateškog plana Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Program Erasmus+ kao svoj integralni dio u okviru Radnog programa Erasmus+ za 2020. godinu uključuje program Europske snage solidarnosti, mrežu Eurodesk u području mladih te aktivnosti Stručne skupine za sustav kreditnih bodova u strukovnom obrazovanju (ECVET).

Radni program za Erasmus+ u 2020. godini uključuje sljedeće glavne aktivnosti: komunikacijske i informacijske aktivnosti, aktivnosti širenja i iskorištavanja rezultata, aktivnosti praćenja i potpore korisnicima programa, aktivnosti analize rezultata programa, aktivnosti provjere sustava upravljanja Agencije, aktivnosti usavršavanja i osposobljavanja radnika Agencije i aktivnosti osposobljavanja vanjskih ocjenjivača. U prvih šest godina provedbe uspješno su uspostavljeni preduvjeti za učinkovitu i propisnu provedbu programskih aktivnosti. Stoga će se aktivnosti radnika u 2020. godini usredotočiti ponajprije na diseminaciju primjera dobre prakse te na podizanje kvalitete financiranih projekata u intenzivnom praćenju projekata na temelju nadzornih posjeta, tematskih savjetovanja i desk monitoringa.

Također, tijekom 2020. Agencija će se usmjeriti na uvođenje novih generacija programa, a što će zahtijevati, uz provedbu tekućih programa, zahtjevan rad na izradi novih obrazaca, procedura, prijevoda, ekstenzivnu kampanju prema potencijalnim prijaviteljima, pripremu radnika za provedbu novih programa, itd.

Planirane aktivnosti u 2020. godini uključuju sljedeće:

- kampanju radi informiranja i savjetovanja prijašnjih, ali i novih korisničkih skupina. Kampanja vezana uz natječaj 2020. provodit će se u prvome kvartalu 2020., a ona vezana za nove programe od drugog kvartala
- kampanju namijenjenu većoj apsorpciji sredstava u području visokog obrazovanja
- osposobljavanje vanjskih ocjenjivača, akreditatora i trenera
- ugovaranje projekata s korisnicima u okviru Poziva za dostavu projektnih prijedloga za 2020. godinu
- isplate financijskih potpora
- održavanje početnih (*kick-off*), nadzornih i tematskih sastanaka s korisnicima radi podizanja kvalitete provedbe projekata
- analizu završnih izvješća projekata odobrenih 2016., 2017., 2018. i 2019. godine i time zaključivanje dijela projekata
- posjete korisničkim organizacijama radi provjera na licu mjesta (*on-the-spot checks*)
- posjete korisničkim organizacijama radi praćenja projekata (*monitoring visits*)
- posjete višegodišnjim korisničkim organizacijama u području visokog obrazovanja, strukovnog obrazovanja i osposobljavanja te mladih radi opsežne provjere internog sustava provedbe programa Erasmus+ (*systems' checks*)
- identifikaciju primjera dobre prakse i njihova diseminacija ciljnim skupinama
- praćenje rezultata programa u analizi izvješća sudionika mobilnosti (tzv. Participant Reports).

Aktivnosti transnacionalne suradnje (TCA) su mehanizam nacionalnih agencija (NA) koji omogućuje poboljšanje kvalitete i učinka programa Erasmus+ s pomoću osposobljavanja i aktivnosti umrežavanja u područjima obrazovanja i osposobljavanja te mladih. Aktivnosti transnacionalne suradnje odvijaju se u obliku osposobljavanja (treninzi), kontaktnih i tematskih seminara, studijskih posjeta, konferencija, radionica i aktivnosti za jačanje i razvoj partnerstava.

Ove aktivnosti omogućuju stvaranje i širenje mreže kontakata i suradnje s drugim organizacijama te diseminaciju projektnih rezultata na europskoj razini. Nacionalna agencija može biti domaćin aktivnosti ili pošiljateljica prema aktivnosti koju organizira druga nacionalna agencija.

U svim područjima obrazovanja i osposobljavanja (odgoj i opće obrazovanje, strukovno obrazovanje i osposobljavanje, visoko obrazovanje i obrazovanje odraslih) planirano je davanje financijske potpore za određen broj aktivnosti transnacionalne suradnje u organizaciji drugih nacionalnih agencija čime će se velikom broju hrvatskih sudionika omogućiti sudjelovanje u međunarodnim aktivnostima radi umrežavanja i pripreme novih Erasmus+ projekata. Pri planiranju aktivnosti transnacionalne suradnje, nacionalne agencije koriste platformu *SALTO Education & Training*. Platforma je namijenjena planiranju, organizaciji i objavljivanju dostupnih aktivnosti.

Potrebno je istaknuti da se tijekom cijele godine Platforma popunjava aktivnostima te da agencije mogu odabirati željene kontaktne i tematske seminare te ostale raspoložive aktivnosti.

Nastavno na navedeno, Agencija će biti domaćin konferencije „CHER“ (*Consortium of Higher Education Researchers*) koja će se održati u Rijeci u rujnu 2020. godine. Cilj konferencije je promoviranje sinergije između područja obrazovanja i istraživanja, tj. programa Erasmus + i programa Obzor 2020. Ujedno, cilj događanja je daljnja internacionalizacija istraživanja i razvoja visokog obrazovanja te implementacija naprednih međunarodnih programa osposobljavanja u području visokog obrazovanja u Europi.

Također, Agencija je otvorena za suradnju s drugim nacionalnim agencijama u pogledu suorganizacije aktivnosti (pomoć u sufinanciranju Aktivnosti, osmišljavanje programa rada Aktivnosti, slanje određenih stručnjaka na Aktivnost u ulozi predavača, a nastavno na relevantnu tematiku koju pojedina Aktivnost obrađuje i sl.). Kao i prošle godine, sva četiri područja obrazovanja i osposobljavanja planiraju aktivnosti koje su usmjerene na određene prioritete koje Aktivnosti transnacionalne suradnje podržavaju. Radi se o aktivnostima usmjerenima na: društveno uključivanje, učinak, internacionalizaciju te profesionalizaciju odgojno-obrazovnih djela.

U sektoru mladih u okviru Aktivnosti transnacionalne suradnje planirano je pet aktivnosti (osposobljavanja, konferencije, seminari) u organizaciji Agencije (planirano ukupno 250 sudionika) te 55 događanja u organizaciji europskih nacionalnih agencija i SALTO resursnih centara za mlade (planirano sudjelovanje oko 500 hrvatskih sudionika koji će fizički sudjelovati u aktivnostima diljem EU).

Navedeno uključuje „Cross Over“ trening s dvije nacionalne faze koji se organizira u svrhu unaprjeđenja kvalitete projekata strateških partnerstava u području mladih. U veljači 2020. planirano je održavanje međunarodnog „Do IT in youth work“ treninga koji će osobama koje rade s mladima pružiti uvid u nove i dostupne IT alate u radu s mladima. Agencija će nastaviti s aktivnostima vezanim uz strateško partnerstvo pod nazivom **Europe Goes Local**, projekt koji koordinira belgijsko-flamanska nacionalna agencija i koji okuplja ukupno 22 nacionalne agencije te pet vanjskih partnera s ciljem kvalitativnog razvoja rada s mladima na lokalnoj razini. Tijekom 2020. godine Agencija će organizirati sastanke nacionalne delegacije i trening o lokalnoj participaciji mladih; prevest će se i diseminirati Povelja o lokalnom radu s mladima te redovito pratiti implementacija razvojnih planova i mentoriranje sudjelujućih gradova i općina. Uz to će se organizirati i nekoliko međunarodnih aktivnosti kojima će se dodatno podupirati lokalni rad s mladima – poput studijskog posjeta Litvi te transnacionalni studijski posjet slovenskih i litavskih predstavnika hrvatskim jedinicama lokalne i regionalne samouprave radi razmjene dobre prakse.

Agencija će također nastaviti s aktivnostima vezanim uz RAY (Research based analysis and Monitoring of Erasmus+: Youth in Action programme), istraživačke mreže čija je članica od 2015. godine. Cilj istraživanja je ispitati utjecaj na krajnje korisnike projekata Erasmus+ u području mladih i projekata u okviru programa Europske snage solidarnosti, profil sudionika, dostupnost programa te doprinos projekata u ostvarenju ciljeva i prioriteta programa Erasmus+ i Europske snage solidarnosti. Sukladno dogovorenu planu rada RAY mreže, do ovog su razdoblja izrađena i objavljena dva nacionalna i dva transnacionalna izvješća istraživanja o učinku programa Erasmus+, a u 2020. godini Agencija će sudjelovati u trećem ciklusu o učinku programa Erasmus+ te u istraživanjima koja će ispitivati utjecaj sudjelovanja i građanskog odgoja na proces učenja u sklopu programa Erasmus+ i učinak programa Europske snage solidarnosti.

Radi daljnjeg jačanja sektora mladih Agencija će u 2020. godini udružiti snage s finskom nacionalnom agencijom i partnerima u Jordanu u provođenju ciklusa osposobljavanja s ciljem prevencije radikalizacije, davanja potpore razvoju demokracije i aktivnog građanstva, iskorjenjivanju negativnih rezultata visoke nezaposlenosti i općeg jačanja rada s mladima. Cjelokupan ciklus osposobljavanja sastojat će se od šest treninga u godinu i pol dana. Tijekom 2020. godine održat će se prva tri treninga iz ciklusa od čega je jedan u Hrvatskoj.

Kao i prijašnjih godina, Agencija će posebnu pozornost posvetiti Ključnoj aktivnosti 2, Strateškim partnerstvima te organizirati međunarodno osposobljavanje pod nazivom „Cross

Over". U tom će osposobljavanju kao partneri sudjelovati nacionalne agencije iz Latvije, Litve, Češke, Italije i Srbije.

2.1.1. ECVET

Europski kreditni sustav u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju (ECVET) jedan je od ključnih europskih alata u području obrazovanja i osposobljavanja čijom se primjenom želi pružiti potpora cjeloživotnom učenju priznavanjem, prijenosom i prikupljanjem ishoda učenja stečenih u inozemstvu. U Republici Hrvatskoj taj sustav promiču, prilagođavaju i o njemu savjetuju članovi Radne skupine stručnjaka za ECVET, uz punu administrativnu, tehničku i programsku potporu Agencije koja je imenovana nacionalnim koordinacijskim tijelom za provedbu projekta.

Svrha tog sustava jest omogućiti vjerodostojno vrednovanje razdoblja međunarodne mobilnosti koje se temelji na povjerenju među partnerima, podržavati fleksibilnost programa učenja i načina stjecanja kvalifikacija povećavajući tako mogućnosti cjeloživotnog učenja te pridonijeti privlačnosti strukovnog obrazovanja i osposobljavanja na nacionalnoj i međunarodnoj razini. Važan iskorak postignut je uvrštavanjem članka o mogućnosti stjecanja dijela učeničke kvalifikacije u inozemstvu u Zakon o strukovnom obrazovanju, čime je strukovnim školama pruženo zakonsko uporište za priznavanje znanja i vještina stečenih tijekom međunarodnih mobilnosti.

Nastavljajući uspješnu suradnju s nacionalnim dionicima u proteklih sedam ugovornih razdoblja hrvatska Radna skupina stručnjaka za ECVET će 2020. godine nastaviti održavati radionice o međunarodnoj mobilnosti učenika u kontekstu ECVET-a namijenjene ravnateljima i djelatnicima srednjih strukovnih škola koji su uključeni u osmišljavanje i provedbu projekata mobilnosti. Kao i tijekom 2019. godine, mogućnosti primjene ECVET-a bit će predstavljene i na uvodnim sastancima korisnika kojima su odobreni projektni prijedlozi te na radionicama za pisanje projektnih prijedloga u organizaciji Odjela za strukovno obrazovanje i osposobljavanje. Ujedno će se nastaviti i praksa održavanja radionice o ishodima učenja kao jednom od ključnih elemenata ECVET-a, s ciljem podizanja kvalitete projekata koji se provode uz primjenu ECVET-a. Nastavit će se savjetovanje proveditelja odobrenih projekata u području strukovnog obrazovanja i osposobljavanja o primjeni tehničkih elemenata ECVET-a te o prednostima primjene tog sustava u projektima međunarodne mobilnosti.

U suradnji s relevantnim tijelima Radna će skupina tijekom 2020. godine nastaviti provoditi aktivnosti usmjerene na poslodavce radi približavanja prednosti koje ovaj alat nudi dionicima s tržišta rada (prezentacije na događanjima u organizaciji Hrvatske obrtničke komore, sudjelovanje dionika s tržišta rada na relevantnim međunarodnim događanjima i sl.), a planirano je i predstavljanje mogućnosti provedbe ECVET-a na državnim skupovima namijenjenim ravnateljima srednjih škola. Nakon uspješno provedenih Natječaja za izbor projekta s najuspješnijom primjenom ECVET-a u organizaciji Agencije i Radne skupine stručnjaka za ECVET u 2018. i 2019. godini, provedba spomenutog natječaja planirana je i u 2020. godini.

Nastavljajući blisku suradnju s nacionalnim timovima stručnjaka za ECVET iz Srednje i Jugoistočne Europe, planirano je da članovi hrvatske Radne skupine stručnjaka za ECVET i 2020. godine sudjeluju na seminaru suradničkog učenja koji od 2014. godine redovito

okuplja relevantne dionike iz sektora strukovnog obrazovanja, a u planu je i sudjelovanje na godišnjem forumu o ECVET-u te tematskim seminarima u organizaciji krovnog europskog tijela ECVET Tajništva.

Tijekom 2020. nastavit će se intenzivna suradnja Radne skupine i Odjela za strukovno obrazovanje i osposobljavanje, ponajprije u predstavljanju ECVET-a na svim važnim događanjima u organizaciji Odjela (radionice, uvodni sastanci, *webinari* i sl.). Također je u planu nastavak suradnje s ostalim inicijativama pod okriljem Agencije (*Europass*, *eTwinning* i *Euroguidance*) radi obavješćivanja što većeg broja korisnika i mogućih prijavitelja o prednostima primjene ECVET-a u projektima međunarodne mobilnosti.

Sadržaj mrežne stranice www.ecvet.hr na kojoj postojeći i mogući korisnici mogu pronaći korisne obavijesti i savjete za njegovu primjenu redovito će se ažurirati, a nastavit će se širiti bazu primjera dobre prakse te dijela mrežne stranice namijenjena poslodavcima, odnosno naglašavanje važnosti primjene ECVET-a u povezivanju strukovnog obrazovanja i osposobljavanja s tržištem rada.

Godišnji plan rada za projekt Radne skupine stručnjaka za ECVET sastavni je dio plana rada za Erasmus+.

2.1.2. Eurodesk

Eurodesk je besplatni info servis Europske komisije kojemu je svrha pružiti mladima i svima koji rade s mladima kvalitetne informacije o europskim programima i politikama za mlade s ciljem promicanja mobilnosti radi učenja i usavršavanja. Eurodeskovu mrežu čini 38 nacionalnih centara iz 36 europskih zemalja i više od 1100 lokalnih i regionalnih partnera – multiplikatora. Od 2014. godine Eurodesk je sastavni dio programa Erasmus+ te djeluje kao potporna struktura programa.

Nacionalnu mrežu Eurodeskovih multiplikatora u Hrvatskoj čine info centri i klubovi za mlade, udruge koje rade izravno s mladima te jedno društveno poduzeće. Suradnja je regulirana ugovorima o poslovnoj suradnji i uključuje organizaciju informativnih događanja za mlade, kreiranje sadržaja za Europski portal za mlade te promidžbu programa Erasmus+, Europske snage solidarnosti, inicijative DiscoverEU i širenje obavijesti vezanih za mlade. Postojeća mreža od 15 multiplikatora će se u 2020. ažurirati i proširiti uoči novog programskog razdoblja 2021. – 2027. za programe Erasmus+ i Europske snage solidarnosti. Za sve multiplikatore bit će organiziran nacionalni trening prema Eurodeskovim modulima osposobljavanja; u skladu s kvotama za Hrvatsku bit će ponuđena i mogućnost sudjelovanja na međunarodnom seminaru za multiplikatore, a nastavit će se služiti i međunarodnim sustavom vrednovanja i promicanja multiplikatora *Eurodesk Awards*.

Najvažnije aktivnosti koje će se odvijati u 2020. godini bit će povezane s obilježavanjem 30 godina od osnutka Eurodeska, međunarodnom Eurodeskovom kampanjom *Time to Move* tijekom cijelog listopada i promicanjem programa Erasmus+, Europske snage solidarnosti i inicijative DiscoverEU, a multiplikatori će tijekom kampanja organizirati lokalne aktivnosti radi informiranja mladih o mogućnostima za međunarodnu mobilnost te aktivnosti radi podizanja vidljivosti multiplikatora kao izvora informacija i potpore mladima.

Eurodesk Hrvatska će, zajedno s mrežom multiplikatora, nastaviti pridonositi sadržaju Europskog portala za mlade, glavnog alata Europske komisije za informiranje mladih o njihovim mogućnostima i politikama za mlade. Također će pridonijeti razvoju i promicanju

ostalim platformama za mlade, poput platforme DiscoverEU i Europske snage solidarnosti na Europskom portalu za mlade i mrežne stranice *eurodesk.eu* i *Time to Move*. Eurodesk Hrvatska u 2020. će objaviti dvije publikacije te nastaviti redovito informirati mlade i organizacije za mlade putem društvenih mreža i informativnih događanja. Eurodesk će također nastaviti promicati proces i rezultate Dijaloga EU-a s mladima.

Godišnji plan rada za Eurodesk sastavni je dio plana rada za Erasmus+.

2.1.3. Europska oznaka jezika (ELL)

Agencija dodjelu Europske oznake jezika organizira svake druge godine.

S obzirom da je natječaj za dodjelu Europske oznake jezika proveden u 2019. godini, za 2020. godinu nisu predviđene nove natječajne aktivnosti.

2.2. Program Europske snage solidarnosti (ESS)

Uredba o utvrđivanju pravnog okvira Europskih snaga solidarnosti usvojena je i objavljena 5. listopada 2018. godine. Njom se uspostavlja program za djelovanje Unije pod nazivom Europske snage solidarnosti, kao temelj za ostvarivanje pozitivnih društvenih promjena davanjem potpore zajednicama pojedinaca i pojedincima koji jačaju solidarnost diljem Europe. Program je usvojen za razdoblje od 2018. do 2020. godine s ukupnim proračunom od 375,6 milijuna eura na europskoj razini. Proračun koji će biti dostupan Republici Hrvatskoj za provedbu projekata u 2020. godini iznosi 2,2 milijuna eura.

Europska komisija u studenom 2019. objavila je Poziv za podnošenje prijedloga za program Europske snage solidarnosti u 2020. godini. Poziv obuhvaća sljedeće aktivnosti:

- Volonterski projekti - D
- Volonterska partnerstva - D
- Volonterski timovi u prioritetnim područjima - C
- Stažiranje i zaposlenje - D
- Projekti solidarnosti - D
- Oznaka kvalitete - D

s pripadajućim rokovima:

Decentralizirane aktivnosti - D

Volonterski projekti Volonterska partnerstva Stožiranje i zaposlenje Projekti solidarnosti	5. veljače 2020.
Volonterski projekti Volonterska partnerstva Stožiranje i zaposlenje Projekti solidarnosti	30. travnja 2020.
Volonterski projekti Volonterska partnerstva	1. listopada 2020.

Staziranje i zaposlenje Projekti solidarnosti	
Oznaka kvalitete	Tijekom cijele godine

Centralizirane aktivnosti - C

Volonterski timovi u prioritetnim područjima	17. rujna 2020.
--	-----------------

Za decentralizirane aktivnosti (D), Agencija provodi cjelokupan postupak zaprimanja i obrade prijave te potpisivanja ugovora o dodjeli sredstava, a kad je riječ o centraliziranim aktivnostima (C), Agencija osigurava uslugu informiranja i savjetovanja u postupku prijave jer se prijave podnose izravno Komisiji, odnosno Izvršnoj agenciji.

Osiguravanje pretpostavaka za uspješnu provedbu programa Europske snage solidarnosti tijekom 2020. godine podrazumijeva mnogobrojne aktivnosti koje su završene ili su u tijeku:

- pripremu godišnjeg izvješća za 2019. godinu (izvješće se Komisiji dostavlja do 15. veljače 2020. nakon čega slijedi provedba vanjske revizije te slanje revizijskog izvješća u Komisiju do 15. ožujka, a odobrenje Komisije za godišnje izvješće za 2019. godinu očekuje se do lipnja 2020.). Godišnje izvješće za Europske snage solidarnosti sastavni je dio godišnjeg izvješća za program Erasmus+
- pripremu radnog programa Agencije za 2020. godinu (radni program za 2020. godinu izrađen je i predan Europskoj komisiji 14. listopada 2019. godine te se očekuje odobrenje Komisije nakon čega slijedi potpisivanje Ugovora između Agencije i Komisije za 2020. te prijenos financijskih sredstava). Radni program za Europske snage solidarnosti sastavni je dio Radnog programa za Erasmus+
- ažuriranje programskih procedura za 2020.
- neprekidno osposobljavanje i usavršavanje radnika za programska, financijska, upravljačko-organizacijska, promidžbena i IT pitanja koja nameće provedba programa Europske snage solidarnosti
- suradnju u ažuriranju i prijevodu opsežne programske i ugovorne dokumentacije za Europske snage solidarnosti za godišnje natječe
- stalno sudjelovanje u tematskim radnim skupinama na europskoj razini za pojedina funkcionalna i organizacijska provedbena pitanja
- ažuriranje postojećih i izrada novih informativnih i promidžbenih materijala
- suradnja s nacionalnim tijelima u obliku sudjelovanja u Nacionalnom odboru za razvoj volonterstva te pripremi Nacionalnog programa za volontiranje
- intenzivna kampanja radi informiranja i savjetovanja prijašnjih, ali i novih korisničkih skupina (veljača i rujan – početni sastanci s korisnicima; savjetovanja korisnika uoči svakog prijavnog roka i održavanje korisničkih radionica)
- promoviranje Europskih snaga solidarnosti i privlačenje novih korisnika putem mreže ambasadora i promotora
- osposobljavanje vanjskih ocjenjivača, akreditatora i trenera
- provedba ciklusa osposobljavanja organizacija s oznakom kvalitete
- provedba ciklusa osposobljavanja volontera (treninzi nakon dolaska, treninzi tijekom službe i godišnja događanja za sudionike i organizacije u dugoročnim projektima, do deset događanja u 2020. godini).

Aktivnosti umrežavanja (Networking activities – NET) su mehanizam nacionalnih agencija (NA) koji omogućuje poboljšanje kvalitete i učinka programa Europske snage solidarnosti. Aktivnosti umrežavanja odvijaju se u obliku osposobljavanja (treninzi), kontaktnih i tematskih seminara, studijskih posjeta, konferencija, radionica i aktivnosti za jačanje i razvoj partnerstava. Te aktivnosti omogućuju stvaranje i širenje mreže kontakata i suradnje s drugim organizacijama te diseminaciju projektnih rezultata na europskoj razini. Nacionalna agencija može biti domaćin aktivnosti ili pošiljateljica prema aktivnosti. Prema radnom programu za 2020. godinu planirano je 27 aktivnosti u kojima je Agencija pošiljateljica i 5 aktivnosti u kojima je Agencija domaćin aktivnosti.

Međunarodne aktivnosti u kojima će Agencija biti domaćin su: 1) *Let's volunteer*, usmjerena na privlačenje novih organizacija, osobito škola i vrtića u program ESS; 2) *TOSCA - Training and support for organisations in the Solidarity Corps*, usmjerena na jačanje kapaciteta organizacija koje sudjeluju u programu ESS i podizanje kvalitete projekata.

Nacionalne aktivnosti u kojima će Agencija biti domaćin su: 1) *Solidarity matters* – radionica o pisanju projekata; 2) *Power of Solidarity* – aktivnost usmjerena na privlačenje novih organizacija iz različitih područja djelovanja u program ESS; 3) *How to be a mentor in the ESC?* – s temom podizanja kvalitete mentorske podrške u projektima volontiranja, stažiranja i zaposlenja.

2.3. Program CEEPUS

Programom CEEPUS (Central European Exchange Programme for University Studies – Srednjoeuropski program razmjene za sveučilišne studije) omogućuje se financiranje dijela razdoblja studija studentima i doktorandima ili držanja nastave profesorima na visokim učilištima u šesnaest država članica programa (države Srednje i Istočne Europe). Od 2012. godine provedba programa CEEPUS u nadležnosti je Agencije. Uz neprestano unaprjeđenje provedbe, na razini Agencije i na visokim učilištima koja sudjeluju u programu, tijekom 2020. aktivnosti Nacionalnog ureda za CEEPUS bit će usmjerene na sljedeće:

- informiranje potencijalnih korisnika o mogućnostima koje nudi CEEPUS na događanjima poput info dana i radionica s ciljem daljnjeg uvećanja baze ustanova korisnica i krajnjih korisnika te njihovog kvalitetnog upoznavanja s učinkovitim načinima korištenja programom
- poticanje CEEPUS koordinatora na kvalitetnije služenje programom izlaganjem primjera dobre prakse na sastancima koordinatora te informiranjem o pojedinim aktualnim temama s područja mobilnosti u visokom obrazovanju
- pojednostavljenje administrativnih procedura za dolazne stipendiste sukladno sugestijama primljenima od CEEPUS koordinatora na hrvatskim ustanovama
- razmatranje pojednostavljenja pojedinih provedbenih procedura sa svrhom administrativnog rasterećenja imajući u vidu intenzivan rast broja korisnika te održivost kvalitetne provedbe CEEPUS-a u Hrvatskoj
- organizacija godišnjeg sastanka nacionalnih CEEPUS koordinatora
- organizacija radionice za prijavu novih CEEPUS mreža
- organizacija treninga za nove lokalne CEEPUS koordinate
- sudjelovanje na međunarodnim CEEPUS sastancima te aktivno zagovaranje unapređenja pojedinih oblika programa na europskoj razini u dogovoru sa Središnjim uredom za CEEPUS

- sudjelovanje predstavnica Nacionalnog ureda za CEEPUS na koordinacijskim sastancima CEEPUS mreža, poticanje koordinatora na organizaciju redovnih sastanaka CEEPUS mreža u Republici Hrvatskoj.

2.4. Bilateralni program akademske mobilnosti

Bilateralni program akademske mobilnosti (Bilateralne stipendije) je program stipendiranja državljana Republike Hrvatske (RH) i stranih državljana temeljem međunarodnih bilateralnih ugovora i programa suradnje koje je RH sklopila s partnerskim zemljama.

Iako se naziva programom, ne može se u punom smislu riječi okarakterizirati kao homogen program ujednačene strukture jer se bilateralna suradnja temelji na međudržavnim bilateralnim ugovorima/sporazumima, programima, protokolima i drugim provedbenim pravnim aktima, pri čemu oblik suradnje te broj i kategorija stipendija nisu jednaki za sve programe suradnje, tj. razlikuju se od države do države.

Visokoškolska i znanstvena bilateralna suradnja obuhvaća razmjenu stipendija i provedbu međunarodnih znanstvenoistraživačkih projekata, a ono što je karakteristično za razmjenu stipendija u bilateralnim programima jest princip reciprociteta, stoga postoje dva oblika dodjele stipendija:

- **odlazne stipendije** (stipendije koje partnerske zemlje dodjeljuju hrvatskim državljanima)
- **dolazne stipendije** (stipendije koje RH dodjeljuje stranim državljanima).

U okviru provedbe Bilateralnih stipendija se tijekom 2020. godine očekuje raspisivanje dolaznog natječaja za stipendije Vlade RH za ak. god. 2020./2021., kojim će Agencija u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja RH (Ministarstvo) i uz pomoć svojih partnera ponuditi državljanima 30-ak zemalja stipendije za studij, istraživački boravak i stručno usavršavanje na hrvatskim visokim učilištima i znanstvenoistraživačkim institutima.

Osim dolaznog natječaja, planirano je otvaranje i provedba dvadesetak odlaznih natječaja za stipendije namijenjene hrvatskim državljanima za studij, istraživanje i stručno usavršavanje u zemljama s kojima postoji ugovorena bilateralna suradnja u području znanosti i obrazovanja, a za čije je administriranje odgovorna Agencija. Većina natječaja će se objavljivati u prvoj polovini kalendarske godine (2020.) za akademsku godinu koja slijedi (2020./2021.), osim nekoliko iznimki kao što su stipendije programa Fulbright za koje će se natječaj raspisati za dvije akademske godine unaprijed.

Redoviti poslovi uključivat će provedbu spomenutih natječaja u svim dijelovima projektnog ciklusa, što prvenstveno podrazumijeva formalnu i kvalitativnu evaluaciju tristotinjak zaprimljenih prijava, odabir kandidata za stipendije te dodjelu približno stotinjak odlaznih i stotinjak dolaznih stipendija studentima, doktorandima, postdoktorandima i istraživačima.

Temeljem obveza preuzetih iz bilateralnih sporazuma, Agencija će u ime države pošiljateljice (RH) pokriti troškove putovanja na stipendiju u zemlju primateljicu svim odlaznim stipendistima koje Ministarstvo i Agencija zajednički predlože za stipendiju.

Tijekom 2019. godine je provedena temeljita revizija i dorada internih specifičnih procedura za provedbu Bilateralnih stipendija, a uz suglasnost Ministarstva je povećan mjesečni iznos stipendije za dolazne stipendiste u kategoriji profesora/istraživača. U 2020. godini, u

daljnjem nastojanju podizanja kvalitete programa i poboljšanja provedbe natječaja, provest će se digitalizacija dolaznog natječaja za stipendije Vlade RH, koja će omogućiti kandidatima (stranim državljanima) da se prijave na natječaj elektroničkim putem umjesto na dosadašnji način slanjem prijave na natječaj poštom. Ta promjena će pojednostavniti, olakšati i ubrzati postupak prijave na natječaj svim potencijalnim prijaviteljima, a istovremeno ostvariti uštede prostora i radnog vremena, ali i olakšati provedbu natječaja stranim partnerima. Za provedbu digitalizacije bit će potrebna temeljita priprema i prethodno testiranje sustava, ali i zadovoljavanje određenih tehničkih preduvjeta poput prilagodbe elektroničkog prijavnog obrasca i postojećeg sustava za online prijavu te dorada postojećeg IT sustava. Provedba potpuno digitaliziranog dolaznog natječaja planirana je s otvaranjem natječaja za ak. god. 2020./2021., koje se očekuje tijekom veljače 2020. godine.

Tijekom 2020. godine nastavit će se promoviranje Bilateralnih stipendija i informiranje potencijalnih prijavitelja i hrvatskih visokih učilišta o natječajima koje provodi Agencija, tj. mogućnostima koje se nude hrvatskim državljanima u okviru Bilateralnih stipendija. U tu svrhu je planirano promoviranje Bilateralnih stipendija prije svega na sajmovima stipendija i visokog obrazovanja u Zadru, Zagrebu i Rijeci te na raznim događanjima u organizaciji Agencije, Ministarstva ili drugih dionika (primjerice veleposlanstava i visokih učilišta tijekom održavanja info dana za stipendije i slično). U suradnji s Veleposlanstvom SAD-a u RH intenzivno će se promovirati program Fulbright na pojedinim visokim učilištima u RH. U sljedećoj godini planira se daljnje prikupljanje podataka o realiziranim mobilnostima te unapređenje sustava provedbe odlaznih natječaja u dogovoru s partnerskim ustanovama koje sudjeluju u provedbi natječaja na način da se pojednostavni provedbena procedura gdje god je moguće.

Jedan od ciljeva u 2020. godini je i nastavak uspješne suradnje s Ministarstvom kao nadležnim tijelom i strateškim partnerom u provedbi Bilateralnih stipendija te ostalim nacionalnim i inozemnim partnerima koji sudjeluju u provedbi bilateralnih programa suradnje (veleposlanstvima stranih zemalja u RH, inozemnim ministarstvima obrazovanja i agencijama te domaćim i stranim visokim učilištima i znanstvenoistraživačkim ustanovama).

2.5. Mreže i inicijative – Europass/ Euroguidance/ eTwinning/ Eurydice

Europass

U travnju 2018. godine donesena je nova Odluka (EU) 2018/646 Europskog parlamenta i Vijeća o zajedničkom okviru za pružanje boljih usluga za vještine i kvalifikacije (Europass) i o stavljanju izvan snage Odluke br. 2241/2004/EZ. Temeljem odluke pokrenuta je priprema platforme radnog naziva „novi Europass“, čija objava je planirana za svibanj 2020.

Nova platforma omogućit će modernizirani Europassov format životopisa i virtualno mjesto za pohranu dokumenata. Od velike važnosti bit će mogućnosti razmjenjivanja obavijesti za mogućnosti usavršavanja i zapošljavanja, te alati za samoprocjenu vještina, opisivanje formalnog i neformalnog učenja i kvalifikacija. Novi Europass rezultat je suradnje inicijativa Europass, Euroguidance i EQF.

U 2020. godini Nacionalni Europass centar (NEC) Hrvatska nastavit će usklađivati upravljanje i izdavanje Europassovih dokumenata (Europass životopis, Europass

mobilnost, Europass prilog svjedodžbi, Europass dopunska isprava o studiju) te osiguravati pristup informacijama o inicijativi. U 2020. godini nastavit će se s digitalizacijom dokumenta Europass prilog svjedodžbi i dodatno unaprijediti izdavanje dokumenta Europass mobilnost koji je, zahvaljujući digitalizaciji, postigao bolje rezultate već u 2018. i 2019. godini. Nacionalni koordinator za Europass i dalje će nuditi potporu korisnicima te voditi evidenciju o izrađenim dokumentima.

NEC Hrvatska nastavit će suradnju s važnim dionicima u Hrvatskoj kao što su centri za informiranje i savjetovanje o karijeri Hrvatskog zavoda za zapošljavanje – u obliku organiziranja radionica za nezaposlene osobe s temom izrade životopisa. U planu je obnavljanje suradnje s EURES Hrvatska te nastavak suradnje s Predstavništvom Europske komisije u Hrvatskoj.

U 2020. godini naglašavat će se i dalje sinergija s inicijativom Euroguidance. Europass će se predstaviti na Euroguidanceovim seminarima o profesionalnom usmjeravanju te će aktivno sudjelovati u organizaciji zajedničkog Info dana mreža i inicijativa. Redovite aktivnosti također uključuju suradnju s ostalim mrežama i inicijativama Europske unije: EQF (odnosno HKO), ECVET, eTwinning, Eurodesk te s programom Erasmus+ u okviru kojega će se Europass predstaviti na radionicama i početnim sastancima za korisnike programa.

Radi informiranja i promicanja Europassovih dokumenata, u budućem se radu Europass planira usredotočiti na potrebe posebnih ciljnih skupina u različitim razdobljima. U nadolazećem će se razdoblju inicijativa Europass posvetiti informiranju i promicanju Europass životopisa te alata vezanih za njegovu uporabu među poslodavcima.

NEC Hrvatska će aktivno sudjelovati na međunarodnim i regionalnim sastancima europskih Europass centara i ostalih suradničkih mreža i inicijativa (Euroguidance, EQF) te na sastancima Radne skupine za komunikaciju i promociju.

U svjetlu novog portala Europske komisije, NEC Hrvatska će prema naputcima Europske komisije raznim aktivnostima sudjelovati u pripremi i testiranju nove Europass platforme. Platforma će višestrukim aktivnostima biti promovirana na nacionalnoj razini. NEC Hrvatska će nastaviti samostalno raditi i na ostalim Europass dokumentima koji neće biti obuhvaćeni promjenama na novoj Europass platformi. U promicanju inicijative i njezinih dokumenata u planu su oglasne kampanje, Facebook kampanja, LinkedIn kampanje, izrada brošura i info-promo materijala.

Oslanjajući se na odobren Plan rada za razdoblje 2018. – 2020., u zadnjem kvartalu 2020. godine krenut će se u pripremu završnog izvještaja o realiziranim aktivnostima za razdoblje 2018.-2020. kao i pripremu plana rada za sljedeće ugovorno razdoblje.

Euroguidance

U 2020. godini Euroguidance centar nastavit će nuditi potporu savjetnicima za profesionalno usmjeravanje te provesti niz edukativnih aktivnosti radi njihova stručnog usavršavanja. U suradnji s Filozofskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu, Institutom društvenih znanosti Ivo Pilar, Hrvatskim zavodom za zapošljavanje i Centrom za informiranje i savjetovanje o karijeri (CISOK) nastavit će se s organizacijom seminara s temom profesionalnog usmjeravanja namijenjenih psiholozima i pedagogima u osnovnoj i srednjoj školi.

U okviru tih seminara predstaviti će se rezultati Istraživanja o profesionalnom usmjeravanju u osnovnim i srednjim školama iz perspektive učenika te Istraživanja o postojećim

kapacitetima savjetnika za profesionalno usmjeravanje u osnovnim i srednjim školama koja je Euroguidance centar proveo prethodnih godina.

Euroguidance centar također će nastaviti suradnju s visokim učilištima i sveučilišnim karijernim centrima. Organizirat će se Euroguidance seminar za karijerne savjetnike iz karijernih centara koji djeluju u okviru visokih učilišta na kojemu će predstavnici karijernih centara moći razmjenjivati iskustva i primjere dobre prakse te će se provoditi umrežavanje ključnih dionika – sveučilišnih karijernih savjetnika i predstavnika poslovnog sektora.

Kako bi ukazao na širok spektar metoda profesionalnog usmjeravanja, Euroguidance centar i ove će godine nastaviti s organizacijom studijskog putovanja i radnih posjeta (job shadowinga) namijenjene karijernim savjetnicima u suradnji s uglednim europskim visokim učilištima koja imaju razvijenu praksu davanja usluge profesionalnog usmjeravanja.

U skladu s praksom Euroguidance mreže prema kojoj zemlja koja predsjedava Vijećem Europske unije organizira jedan od dva godišnja sastanka Euroguidance mreže, Euroguidance Hrvatska će u ožujku 2020. organizirati sastanak mreže u Dubrovniku za okvirno 70 sudionika.

Osim navedenih klasičnih edukacija, tijekom godine će Euroguidance centar organizirati *webinare* različitih tema zanimljivih za savjetnike u profesionalnom usmjeravanju, poput one o mogućnostima mobilnosti, koje se savjetnicima nude u okviru programa Erasmus+.

Krajem godine Euroguidance centar će u suradnji s ostalim mrežama i inicijativama organizirati zajednički Info dan na kojemu će se inicijative moći sudionicima predstaviti na inovativnim predavanjima, radionicama i panel-diskusijama.

Euroguidance kontakt osobe i nadalje će aktivno sudjelovati na sjednicama nacionalnog Foruma za cjeloživotno profesionalno usmjeravanje i razvoj karijere te u izradi i provedbi mjera Akcijskog plana Strategije cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja i razvoja karijere.

Krajem 2020. godine Euroguidance će, sukladno uputama Europske komisije, započeti s pripremom Završnog izvješća za trogodišnji Plan rada 2018. – 2020. te započeti s pisanjem Plana rada za naredno razdoblje.

eTwinning

eTwinning je jedna od aktivnosti programa Erasmus+. www.eTwinning.net je portal namijenjen međunarodnoj suradnji i usavršavanju odgojno-obrazovnih radnika. Detaljan dvogodišnji program rada s razradom svih aktivnosti Nacionalne službe za potporu eTwinningu u Republici Hrvatskoj za 2019. i 2020. godinu dostavljen je Europskoj komisiji i odobren. Ugovor (*Grant Agreement*) je potpisan sa strane Europske komisije 10. travnja 2019. Završno izvješće programa rada za razdoblje 2017. – 2018. godine (*Grant Agreement for an Action eTwinning National Support Service (NSS)*), dostavljeno je Europskoj komisiji 28. veljače 2019. godine, te je 16. travnja 2019. godine prihvaćeno s visokom ocjenom kvalitete za provedbu programa (82/100).

eTwinning – kao europska platforma za učenje i poučavanje – u Hrvatskoj bilježi velik uspjeh: više od 5400 projekata, 11.750 odgojno-obrazovnih radnika i 2000 odgojno-obrazovnih ustanova od kojih njih 79 nose oznaku eTwinning škole – čine dinamičnu, kreativnu i inovativnu eTwinning zajednicu. Prema statistikama, jedna smo od najaktivnijih

eTwinning zajednica u Europi, s najbržim rastom interesa za eTwinning u nacionalnom kontekstu.

Prioriteti Nacionalne službe za potporu eTwinningu u 2020. godini su: povećanje aktivnosti hrvatskih korisnika na portalu (služenje mogućnostima različitih oblika stručnih usavršavanja, komunikacija s korisnicima, pokretanje novih projekata), daljnje povećanje broja registriranih korisnika – posebno ravnatelja, radnika vrtića i strukovnih škola te daljnje nuđenje pedagoške i tehničke potpore korisnicima s naglaskom na područjima izvan Grada Zagreba, promoviranje eTwinning škola te edukacija eTwinning ambasadora i nastavnika u okviru godišnje teme *Klimatske promjene*.

U 2020. godini planiran je nastavak suradnje s Agencijom za odgoj i obrazovanje, CARNetom, Hrvatskom udrugom ravnatelja osnovnih škola i Udrugom hrvatskih srednjoškolskih ravnatelja te predstavljanje eTwinninga na njihovim godišnjim skupovima. eTwinning će također biti predstavljen na godišnjem stručnom skupu ravnatelja predškolskih ustanova u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje.

Nacionalna služba za potporu eTwinningu nastaviti će obavljati svoje redovite aktivnosti: provjeru novoregistriranih korisnika, odgovaranje na pitanja korisnika, prijevod *newslettera*, distribucije i tiska eTwinning knjige *Demokratska participacija* te ostalih uputa za snalaženje na eTwinning portalu, ažuriranje nacionalnih vijesti na portalu eTwinning, promidžbu na društvenim mrežama te gostovanja na informativnim danima i ostalim događanjima u sektoru. Isto tako, nastaviti će i s daljnjim punjenjem sadržaja i ažuriranjem mrežne stranice eTwinninga u RH (www.etwinning.hr).

Od 2017. godine broj eTwinning ambasadora povećan je sa sedam na deset radi bolje geografske pokrivenosti i raznorodnijih stručnih profila ambasadora. Radi njihove edukacije, u 2020. godini u Nizozemskoj će biti organiziran sastanak i osposobljavanje ambasadora što će dodatno pridonijeti kvaliteti njihova budućeg rada i umrežavanju. U suradnji s eTwinning ambasadorima, tijekom 2020. bit će organizirana mnogobrojna fizička i mrežna stručna usavršavanja: niz radionica, predstavljanja i webinarara te radionice, info dani i mrežna edukacija za nastavnike u Hrvatskoj i inozemstvu.

Nacionalna služba za potporu eTwinningu će studentom ambasadorom imenovati učenika ambasadora iz Trgovačke i komercijalne škole „Davor Milas“, odabranog na temelju javnog poziva, koji će, u suradnji s Nacionalnom službom za potporu eTwinningu, pridonositi aktivnostima promidžbe eTwinninga među vršnjacima te će i u 2020. godini raspisati novi natječaj za učenika ambasadora. Osim toga, Nacionalna služba nastaviti će s radom na projektu osposobljavanja nastavnika i studenata na Fakultetu za odgojne i obrazovne znanosti u Osijeku, Učiteljskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu, Sveučilištu u Rijeci - Filozofski fakultet, Odsjek za pedagogiju Centar za obrazovanje nastavnika i Sveučilištu u Zadru - Odjel za nastavničke studije u Gospiću koji su pozivom na natječaj proširili mrežu suradnje sa visokim učilištima koja izvode učiteljske i nastavničke studijske programe u skladu s programom rada za 2019./20. godinu.

Registrirani korisnici eTwinninga moći će se prijaviti za sudjelovanje na 12 europskih seminara, radionica i konferencija na koje se planira uputiti 60 odgojno-obrazovnih radnika. Okvirni kalendar eTwinning mobilnosti bit će dostupan na mrežnoj stranici eTwinninga u veljači 2020. godine.

U prvoj polovici 2020. godine bit će zaključen treći europski natječaj za eTwinning škole (*the eTwinning School Label*) kojim se želi priznati i nagraditi sudjelovanje u eTwinningu na razini pojedinih odgojno-obrazovnih ustanova. Nacionalna služba za potporu aktivno sudjeluje u provedbi tog natječaja. U Republici Hrvatskoj, 79 škola nosi oznaku eTwinning škole.

Nacionalna služba sudjeluje u evaluaciji eTwinning projekata u konkurenciji za Europsku nagradu 2020. godine koju Središnja služba za korisnike dodjeljuje na godišnjoj eTwinning konferenciji.

U drugoj polovici 2020. godine eTwinning će biti predstavljen na zajedničkom informativnom danu mreža i inicijativa, a u studenome 2020. godine održat će se nacionalna godišnja eTwinning konferencija sa svečanom dodjelom nagrada najkvalitetnijim eTwinning projektima u protekloj školskoj godini (nagrada COMET) u 5 kategorija (predškolski odgoj i obrazovanje, niži razredi osnovne škole, viši razredi osnovne škole, gimnazije, strukovne i umjetničke škole).

Eurydice

Mreža Eurydice nudi potporu i omogućuje europsku suradnju u području cjeloživotnog obrazovanja tako da pruža informacije o obrazovnim sustavima i politikama na svim razinama obrazovanja u 38 država. Mreža Eurydice sastoji se od 42 nacionalne jedinice u 38 država koje sudjeluju u programu Erasmus+ (28 programskih država) te koordinirajućeg ureda u Izvršnoj agenciji za obrazovanje, audiovizualnu djelatnost i kulturu. Aktivna je od 1980. godine, a od 2014. godine uključena je u program Erasmus+ kao aktivnost Ključne aktivnosti 3 – Potpora reformi politika.

Mreža Eurydice ponajprije je usredotočena na strukturu i organizaciju obrazovanja u Europi na svim razinama te nudi: (i) detaljne opise nacionalnih obrazovnih sustava, (ii) komparativne tematske studije o odabranim temama, (iii) mnogobrojne nacionalne bilješke i obavijesti povezane s nacionalnim obrazovnim sustavima.

Zadaća Nacionalne jedinice za Eurydice je pružati informacije i provoditi analize o hrvatskom obrazovnom sustavu i politici te sudjelovanjem u komparativnim analizama, utemeljenim na podacima (*evidence based*), omogućiti usporedbu nacionalnih obrazovnih sustava radi njihova poboljšanja i unapređenja.

Odlukom ministrice znanosti i obrazovanja od 20. rujna 2018. godine osnovana je Radna skupina za praćenje nacionalnih podataka i europskih pokazatelja u području obrazovanja. Članovi Radne skupine predstavnici su raznih tijela uključenih u prikupljanje podataka vezanih uz obrazovni sustav Republike Hrvatske, uključujući i dvoje predstavnika Agencije. Temeljni zadaci Radne skupine su:

- pružati informacije i provoditi analize o hrvatskom obrazovnom sustavu i politici
- sudjelovati u komparativnim analizama utemeljenim na podacima
- uspoređivati nacionalne obrazovne sustave radi poboljšanja i unapređenja hrvatskog sustava.

Radna skupina predstavlja kvalitetnu platformu za prikupljanje i validaciju podataka o hrvatskom obrazovnom sustavu za potrebe Eurydice upitnika, a sastoji se najvećim dijelom od vodećih službenika iz svih relevantnih sektora obrazovanja i osposobljavanja. U 2020.

godini nastaviti će se suradnja s članovima Radne skupine u svrhu prikupljanja podataka i ispunjavanja upitnika mreže Eurydice.

U 2020. godini Nacionalna jedinica za Eurydice nastaviti će rad na primarnim i redovitim aktivnostima prikupljanja, analiziranja i provjere informacija i podataka za redovito ažurirane indikatore, komparativne studije, opis nacionalnih sustava obrazovanja na središnjoj mrežnoj stranici te druge publikacije u području mreže Eurydice. U okviru redovitih aktivnosti, predstavnici Nacionalne jedinice za Eurydice će tijekom 2020. godine sudjelovati na sastancima u organizaciji mreže Eurydice i na sastancima radnih skupina za Eurydice. Rad Nacionalne jedinice za Eurydice vodit će se Programom rada za 2020. godinu podnesenim Izvršnoj agenciji za obrazovanje, audiovizualnu djelatnost i kulturu.

Nacionalna jedinica za Eurydice u 2020. godini nastaviti će s ažuriranjem opisa hrvatskog sustava obrazovanja (<https://eacea.ec.europa.eu/national-policies/eurydice/>). Tijekom godine prevest će odabrane publikacije mreže Eurydice na hrvatski jezik.

Mrežna stranica na hrvatskom jeziku objavljena je u prosincu 2019. godine. U 2020. godini Nacionalna jedinica za Eurydice prevest će na engleski jezik nacionalnu mrežnu stranicu za Eurydice na kojoj će se objavljivati svi važni podaci o radu Eurydice mreže, hrvatskom obrazovnom sustavu te Eurydice publikacijama. Nacionalna jedinica za Eurydice objavljivat će krajem svake kalendarske godine bilten kojim će obavještivati sve utjecajne dionike o objavljenim Eurydice publikacijama u dotičnoj godini te ostalim važnim aktivnostima mreže Eurydice.

2.6. Euraxess

U Odjelu za mobilnost istraživača i dalje će se nastaviti provoditi program Euraxess te djelomično aktivnosti Obzor 2020. programa, i to u aktivnostima nacionalnih osoba za kontakt za Marie Skłodowska-Curie akcije (MSCA), nacionalnih osoba za kontakt za pravna i financijska pitanja te Zajednički istraživački centar (JRC).

Euraxess program provodit će se na uobičajen način, preko Euraxess uslužnog centra koji nudi informativnu i savjetodavnu pomoć pri pravnim i administrativnim poteškoćama vezanim uz mobilnost istraživača. Euraxess uslužni centar pruža usluge stranim istraživačima i znanstvenim organizacijama koje ugošćuju strane istraživače, te hrvatskim istraživačima koji planiraju svoju istraživačku karijeru nastaviti u inozemstvu. Uz to, važno je istaknuti ulogu Euraxess uslužnog centra u identificiranju problema s kojima se strani istraživači susreću zbog razlika u pravnom sustavu te komunikaciji s nadležnim tijelima državne uprave pri pronalaženju načina rješavanja tih teškoća.

Na temelju svakidašnje komunikacije sa stranim istraživačima, znanstvenim organizacijama te nadležnim tijelima državne uprave za ugošćivanje znanstvenika Odjel je identificirao određene prepreke s kojima se strani istraživači susreću pri dolasku u RH na znanstveno istraživanje. Stoga će Odjel tijekom 2020. godine nastaviti provoditi mjere Akcijskog plana za mobilnost istraživača 2017. – 2020. za koje je Agencija nositelj mjera. U suradnji s ministarstvom nadležnim za znanost, Odjel nastavlja raditi na pitanjima porezne problematike, pogotovo u dijelu oporezivanja stipendija za znanstvenike i kategorija troškova koje hrvatski porezni sustav ne poznaje (npr. *mobility allowances*, *secondments* i sl.).

U prvoj polovici godine Odjel će izdati hodogram ugošćavanja stranih istraživača, a prema potrebi ažurirati informacije u dokumentu *Procedure za ugošćavanje stranih istraživača* koji je pripremljen u 2019. godini. Osim toga, Odjel će kontinuirano informirati znanstvene organizacije o Europskoj Povelji za istraživače i Kodeksu za zapošljavanje istraživača te pružati pomoć s novom ojačanom procedurom Europske komisije koja se odnosi na dodjeljivanje nagrade za Izvrsnost ljudskih resursa u istraživanju (*HR Excellence in Research*). Tijekom cijele godine nastavit će nuditi ažurirane i važne obavijesti svim korisnicima na mrežnoj stranici Euraxess programa i Facebook stranici Euraxess programa. U drugoj polovici godine organizirat će sastanak nacionalne Euraxess mreže radi razmjene iskustava te davanja pravodobnih informacija o Euraxess aktivnostima na nacionalnoj i europskoj razini. Odjel će također, u prosincu 2020. godine, organizirati druženje sa stranim istraživačima radi umrežavanja stranih istraživača i razmjene iskustava, a sve radi zadržavanja stranih znanstvenika u Europi – što je i jedan od EU ciljeva.

Euraxess uslužni centar vrlo je aktivan u okviru europske Euraxess mreže te će i dalje sudjelovati u svojstvu partnera u provedbi Euraxess projekta EURAXESS TOP IV kao voditelj određenog broja radnih zadataka. Projekt je započeo 1. rujna 2018. godine i trajat će 36 mjeseci, odnosno do 31. kolovoza 2021. godine. U okviru projekta u 2020. planira se izvršenje sljedećih zadataka: organizacija i održavanje tri webinar, priprema dokumenta s praktičnim savjetima o dobivanju i zadržavanju nagrade Izvrsnost ljudskih resursa u istraživanju, redovna evaluacija svih događanja organiziranih u okviru projekta, zatim svih isporučevina koje su predviđene za procjenu kvalitete te intenzivna komunikacija s članovima fokus grupe. U prvoj polovici godine pripremit će se tehnički i financijski izvještaj za Europsku komisiju, a u drugoj polovici godine privremeno izvješće za koordinatora.

U sklopu aktivnosti usko povezanih s Europskom komisijom radnici Odjela sudjelovat će na dva sastanka mreže u Bruxellesu te na najmanje jednom sastanku radne skupine za Euraxess pitanja u Bruxellesu. U prvoj polovici godine Odjel će za Europsku komisiju pripremit godišnji plan aktivnosti cijele Euraxess mreže u Republici Hrvatskoj. Godišnji plan će se revidirati u drugoj polovici godine s pripremljenim izvješćem o aktivnostima prve polovice godine. Odjel će dva puta godišnje Europskoj komisiji poslati statistike upita mobilnih istraživača na koje je Euraxess uslužni centar odgovorio u određenom razdoblju.

Redovito će se ispunjavati interna baza za Euraxess pitanja korisnika, i zbog prikupljanja statistika i zbog prijenosa znanja.

Odjel za mobilnost istraživača će, osim rada na Euraxess aktivnostima, nastaviti i s promidžbom Marie Sklodowska-Curie akcije (MSCA), kao tematskog područja programa Obzor 2020. Najveći dio radnog opterećenja odnosit će se na organizaciju predsjedavajuće MSCA konferencije koju Odjel organizira 27. i 28. travnja u Zagrebu. Osim cjelokupne logistike i organizacije konferencije koja će okupiti 300 sudionika iz cijele Europe, Odjel će brinuti i o projektnom i financijskom menadžmentu u skladu s Obzor 2020. pravilima.

Nadalje, početkom godine provodit će se savjetovanja vezana za Inovativne mreže za osposobljavanje (ITN) čiji je rok za prijavu 14. siječnja 2020. Radi potpore hrvatskim organizacijama koje provode ITN projekte, u drugoj polovici godine Odjel će izraditi procedure za pravnu i financijsku provedbu ITN projekata. Savjetovanjem i informiranjem korisnika popratit će se i drugi natječaji MSCA akcija, poput natječaja za RISE i Individualne stipendije. Osim informativnih dana, individualne stipendije će se predstaviti na raznim događanjima organiziranim od drugih institucija, a u svibnju i lipnju će biti

organiziran već tradicionalni trening za pisanje Marie Sklodowska-Curie projektnih prijedloga.

Odjel vrlo aktivno sudjeluje u mrežnom projektu Net4Mobility+ čiji je cilj poticanje suradnje nacionalnih osoba za kontakt za MSCA i prijenos znanja. Projekt je započeo 1. ožujka 2018. godine i traje 36 mjeseci, odnosno do 28. veljače 2021 godine. U okviru projektnih aktivnosti, u drugoj polovici godine (listopad 2020.), Odjel će u Hrvatskoj organizirati trening za sve MSCA NCP-jeve (trening na temu konzorcijskog i partnerskog ugovora) te twinning posjet u svrhu razmjene iskustva između iskusnih i novih MSCA NCP-jeva. Odjel također aktivno surađuje s hrvatskim poglavljem Marie Curie Alumni Association (MCAA) te će u prvoj polovici godine sudjelovati na MCAA konferenciji u Zagrebu, 28. i 29. ožujka 2020. U sklopu aktivnosti usko povezanih s Europskom komisijom, radnici Odjela sudjelovat će na dva sastanka MSCA mreže u Bruxellesu, na redovnim sastancima članova programskog odbora te će redovito ispunjavati internu bazu pitanja korisnika.

Jedna od aktivnosti Odjela je pravna i financijska pomoć prijaviteljima Obzor 2020. projekata. Osim organizacije informativnih dana, sudjelovanja na događajima organiziranim od tematskih NCP-jeva i drugih organizacija, davanja usluga osobnog savjetovanja te savjetovanja s pomoću e-maila i telefonski, Odjel će organizirati i ciljne radionice i seminare za korisnike. Jedna takva radionica organizirat će se u prvoj polovici godine radi informiranja korisnika o najčešćim pitanjima vezanim za trošak osoblja, razmjenu iskustava u financijskoj provedbi Obzor 2020. projekata te revizije Obzor 2020. projekata. U okviru aktivnosti NCP za pravo i financije organizirat će se redovita savjetovanja sa znanstvenim ustanovama o posebnim pitanjima poput sudjelovanja fakulteta i sveučilišta na Obzor 2020. projektima, dodatnih naknada te ostalih otvorenih pitanja. Redovito će se ažurirati Nacionalna mrežna stranica www.obzor2020.hr. NCP za financije pružati će stručnu podršku odjelima zaduženima za financijsko praćenje projekata u području znanosti agencijskih projekata pri unapređenju internog sustava financijskog praćenja projekata. Tijekom 2016. godine usvojen je dokument Smjernice za financijsku provedbu projekata iz programa Obzor 2020. u Republici Hrvatskoj koji će se po potrebi ažurirati tijekom 2020. godine. Osim toga, Odjel će pružati informacije o financijskim i pravnim aspektima novog okvirnog programa Obzor Europa.

NCP za pravo i financije nastavlja aktivno sudjelovati u projektnim zadacima NCP Academy projekta. Projekt je započeo 1. studenoga 2018. i traje do 31. listopada 2020. godine, pa će tijekom druge polovice godine Odjel pripremati završno tehničko i financijsko izvješće za Europsku komisiju. Odjel će sudjelovati na redovitim sastancima mreže s Komisijom koji se održavaju dva puta godišnje u Bruxellesu, na *Meet&Exchange* sastancima na poziv koordinatora i/ili organizatora događaja, te na sastancima stručne skupine za izradu Model Grant Agreementa za novi okvirni program.

2.7. Program Obzor 2020.

U nadležnosti Agencije je i promidžba i provođenje dijela centraliziranog programa EU Obzora 2020. Smjernice za uspostavu sustava provođenja tog programa uspostavila je Europska komisija u mreži nacionalnih osoba za kontakt za pojedina područja programa. U RH su nacionalne osobe za kontakt smještene u četiri ustanove: AMPEU, MZO, HAMAG BICRO i Ministarstvu unutarnjih poslova te je uspostavljena mreža od 14 nacionalnih osoba za kontakt koje daju potporu prijaviteljima i korisnicima okvirnog programa Obzor 2020.

U Agenciji je trenutačno sedam radnika uključeno u program Obzor 2020., a smješteni su u dva odjela. U Odjelu za Obzor 2020. četiri radnika rade na osam područja programa (Svemir; Sigurna, čista i učinkovita energija; Pametan, zeleni i integrirani promet; Uključiva, inovativna i promišljena društva; Sigurnost hrane, održiva poljoprivreda i šumarstvo, istraživanje mora, pomorstva i unutarnjih voda i bioekonomija biotehnologija; Klimatska aktivnost, okoliš, učinkovitost resursa i sirovine; Širenje izvrsnosti i sudjelovanja; Znanost u i za društvo) a u Odjelu za mobilnost istraživača tri radnika rade na četiri područja (pravo, financije, MSCA i JRC). Početkom 2020. godine očekuje se nastavak savjetovanja i za područja ICT, Sigurnih društava: zaštita slobode i sigurnosti građana Europe i područje Nanotehnologije, napredni materijali i napredna proizvodnja i prerada.

Glavni poslovi i radni zadaci nacionalnih osoba za kontakt koje imenuje Ministarstvo znanosti i obrazovanja su sljedeći: informiranje i podizanje svjesnosti o najvećem programu EU za financiranje istraživanja i inovacija s ciljem što uspješnijeg uključivanja hrvatskih organizacija i pojedinaca u program Obzor 2020., savjetovanje i potpora u pronalaženju prikladnih tema i modela uključivanja, potpora u administrativnim procedurama i pitanjima pravnog i financijskog karaktera, pomoć pri traženju partnera i umrežavanja s domaćim i međunarodnim institucijama, organiziranje informativnih dana, radionica i poučavanje o općim i posebnim dijelovima programa, i u institucijama iz akademskog i iz poslovnog sektora, organizacija informativnih promidžbenih aktivnosti u suradnji s drugim ustanovama i dionicima u nacionalnom sustavu istraživanja i inovacija, suradnja s Europskom komisijom i pojedinim Općim upravama i jedinicama, suradnja s nacionalnim predstavnicima – stručnjacima u raznim tijelima i odborima EK, praćenje politika EU vezanih uz istraživanje i inovacije koje se odnose na područja programa i natječaja, sudjelovanje na raznim vrstama događanja koje organizira EK i sudjelovanje u aktivnostima mrežnih projekata nacionalnih osoba za kontakt u EU.

Tijekom 2020. godine, s ciljem sveobuhvatnog informiranja o programu, planira se:

- održavanje događanja vezanih za nadolazeći, novi okvirni program EU Obzor Europa i priprema za novi program koji će započeti 1. siječnja 2021.
- daljnja suradnja s drugim ustanovama koje će organizirati posebna događanja tijekom 2020. godine (konferencije, seminare, radionice i sl.) na kojima će nacionalne osobe za kontakt sudjelovati kao predavači i/ili suorganizatori
- organizacija pojedinačnih savjetovanja s prijaviteljima projekata u suradnji s hrvatskim ocjenjivačima u okvirnim programima te radionica s posebnom temom za pojedina područja
- suradnja s članovima Programskih odbora i MZO-om, odnosno nacionalnom NCP koordinatoricom radi poboljšanja strateškog pozicioniranja hrvatskih interesa u Okvirnom programu i općenito kvalitetnije komunikacije ključnih dionika u istraživanju i inovacijama
- suradnja s tematskim referentnim skupinama za program Obzor 2020.

Radi podizanja stručnih kapaciteta nacionalnih osoba za kontakt planira se:

- provođenje internih osposobljavanja svih radnika u oba odjela za dijelove programa koji nisu obuhvaćeni osposobljavanjima u okviru mrežnih projekata niti treninzima koje organizira Komisija, a odnose se na tzv. druge mogućnosti financiranja u programu Obzor 2020. i šire teme vezane za mehanizme donošenja EU politika u istraživanjima i inovacijama, osobito u kontekstu priprema donošenja novog

- višegodišnjeg financijskog planiranja i kreiranja idućeg, devetog Okvirnog programa – FP9
- sudjelovanje u mrežnim NCP projektima gdje su NCP-jevi u Agenciji aktivni partneri u konzorcijima
 - sudjelovanje na događanjima u RH koja će biti posvećena sinergijama projekata u programu Obzor 2020. i europskih investicijskih i strukturnih fondova u RH.

2.8. Suradnja s drugim tijelima državne i javne uprave i razvojne aktivnosti Agencije

Slijedeći praksu kvalitetne i profesionalne suradnje s drugim državnim i javnim tijelima, Agencija će i tijekom 2020. godine sudjelovati u mnogobrojnim radnim skupinama na poziv resornih ministarstava i drugih tijela, primjerice:

- u izradi Strateškog plana MZO-a te podnošenje izvještaja o provedbi strateških planova prethodnih godina (MZO)
- u predsjedanju RH Vijećem Europske unije kao članica PRES timova za obrazovanje i znanost (MZO)
- u radu Nacionalne radne skupine za provedbu strukturiranog dijaloga (MDOMSP)
- u radu Radne skupine za obrazovanje, znanost i razvoj ljudskih potencijala za izradu Nacionalne razvojne strategije do 2030. (MRRFEU)
- u radu Radne skupine za izradu Nacionalne strategije stvaranja poticajna okružja za razvoj civilnog društva (Ured za udruge)
- u radu Radne skupine za izradu Nacionalnog programa za mlade (MDOMSP)
- u radu Radne skupine za izradu Nacionalnog programa za volonterstvo (MDOMSP)
- u radu nacionalne Radne skupine za provedbu dijaloga Europske unije s mladima (MDOMSP)
- u radu Nacionalnog foruma za cjeloživotno profesionalno usmjeravanje i razvoj karijere (MRMS)
- u radu Radne skupine za internacionalizaciju obrazovanja (MZO) i podskupine za promociju visokih učilišta RH u svijetu
- u izvještavanju drugih tijela sukladno obvezama zakonodavstva i na upit ovlaštenih tijela.

Povećanje vidljivosti

Hrvatska u prvoj polovini 2020. godine predsjedava Vijećem EU, stoga će značajan dio aktivnosti 2020. biti usmjeren na sudjelovanje u događanjima i organizaciju sastanaka ravnatelja nacionalnih agencija iz područja obrazovanja i mladih. Uz to, bit će potrebno posvetiti se i komunikacijskim aktivnostima vezano uz sljedeće generacije programa.

Kako bi se Agencija jače pozicionirala kao jedna od vodećih polazišnih točaka za doprinos sustavima u području obrazovanja i obrazovnih politika te politika mladih, nastaviti će i dalje kvalitetno predstavljati svoje uspjehe stručnoj i široj javnosti u svrhu jačanja ljudskog i demokratskog potencijala, socijalne kohezije te konkurentnosti hrvatskog društva, u skladu sa svojom vizijom i misijom. Pritom su glavni komunikacijski ciljevi:

1. Održati visoku razinu ugovorenosti odnosno apsorpcije raspoloživih sredstava povećanjem broja kvalitetnih projektnih prijedloga i broja novih korisnika

2. Povećati prepoznatljivost Agencije za mobilnost i programe Europske unije kao središnje nacionalne točke za programe Erasmus+, Europske snage solidarnosti i Okvirne programe
3. Promicati i poticati sudjelovanje osoba s manje mogućnosti i posebnim potrebama (inkluzija)
4. Povećati održivost i učinak rezultata financiranih projekata osnaživanjem korisnika za kvalitetnu diseminaciju i eksploataciju projektnih rezultata.

U svrhu povećanja kvalitete diseminacije i vidljivosti rezultata programa Agencija će utjecati na što više mogućih korisnika širenjem vijesti o uspjesima i ishodima projekata, ali i informativnih materijala. Pridonijet će provedbi i oblikovanju nacionalnih i europskih politika i sustava, širenju i iskorištavanju rezultata i učinka u svrhu utjecaja na buduću politiku i praksu radi podupiranja općeg cilja poboljšanja sustava obrazovanja i mladih te pripreme za nove programe koji će se provoditi od 2021. godine. Agencija će nastaviti osiguravati održivost projekata kroz korištenje rezultata i nakon što završi razdoblje financiranja te informirati o ishodima učenja i poticati sudionike na razmjenu ishoda sudjelovanja u mobilnosti. Osmislit će se posebni materijali za informiranje i promidžbu usmjereni na ciljnu skupinu osoba s manje mogućnosti.

Radi podizanja vidljivosti, kvalitete diseminacije te osnaživanja korisnika za njihovu kvalitetnu izvedbu Agencija će organizirati i radionice na kojima će detaljno podučavati o načinima i mogućnostima diseminacije rezultata i učinaka projekata. Neke od tema koje su se u prethodnim godinama pokazale korisnima i dobro prihvaćenima na radionicama s korisnicima su pravilno korištenje društvenih mreža, oblikovanje sadržaja za medije, organizacija događaja, pravilno korištenje logotipova i pravilna primjena vizualnog identiteta.

Glavni komunikacijski alati i aktivnosti bit će:

- Organizacija događaja - info dana, konferencija, osposobljavanja, prezentacija, sajmovi, sastanaka, seminara, studijskih posjeta, uvodnih sastanaka, webinar, radionica s konkretnim smjernicama za kvalitetnu diseminaciju rezultata projekata koje će biti prilagođene ciljnim skupinama
- Kontinuirana komunikacija s javnošću putem medija, internetskih stranica i društvenih mreža
- Korištenje primjera dobre prakse u komunikacijskim i informacijskim aktivnostima, objavljivanje materijala koji promiču primjere dobre prakse.

Aktivnosti će obuhvatiti i redovito ažuriranje web stranica s informacijama o pozivima, rezultatima, aktivnostima, uputama, priručnicima, financiranju projekata, novostima; redovito slanje informacija i promotivnih materijala medijima, informiranje medija o aktivnostima Agencije, primjerima dobre prakse i rezultatima projekata; kampanje na društvenim mrežama, intervju, medijske članke, zakup oglasnog prostora u odgovarajućim medijima.

Agencija će informativnim materijalima nastaviti provoditi diseminaciju i informiranje o programima, mrežama i inicijativama na brojnim događajima i gostovanjima. Informativni i promotivni materijali pridonijet će vidljivosti programa putem logotipa i vizualnog identiteta te će pružiti osnovne informacije o mogućnostima koje se građanima nude putem programa te o rezultatima provedbe programa u RH. Potkraj 2020. godine izradit će se materijali koji će pružati osnovne informacije o sljedećoj generaciji programa.

Agencija će javnosti pružati informacije kroz različite vlastite kanale komuniciranja kako bi se utjecalo na što širi krug krajnjih korisnika i opću informiranost. Slijedeći sve pokazatelje pozornost će se usmjeriti prema razvoju vlastitih medija i njihovu rastu na suvremenim platformama.

Web stranice – uz središnju stranicu www.mobilnost.hr, Agencija održava i dodatne stranice programa, mreža i inicijativa pružajući sve potrebne informacije o mogućnostima koje nude te o rezultatima i učinku projekata. Sve agencijske stranice približit će se suvremenom čitatelju i konzumentu prilagodbom pametnim telefonima responzivnim dizajnom, a osobita će se pozornost pridati podizanju pristupačnosti mrežnih stranica sukladno Općim smjernicama za prilagodbu web-stranica osobama s invaliditetom.

Newsletter – jedan od najpopularnijih kanala direktnog marketinga koji omogućava komunikaciju s postojećim i potencijalnim klijentima, a Agencija će ih objavljivati kvartalno i promovirati na mrežnim stranicama i društvenim mrežama kako bi informirala o novostima odnosno događajima, planovima te objavljenim publikacijama.

Društvene mreže – Facebook, Twitter i Instagram platforme bit će korištene za najave događaja, pozive na radionice, širenje novosti te objavu poveznica na mrežnu stranicu www.mobilnost.hr čime će povećati broj posjeta matičnoj stranici. Društvene mreže pokazale su se i kao izvrstan medij za izravno promoviranje određenih poruka pojedinim ciljnim skupinama putem specifično osmišljenih kampanja, primjerice Europass životopis, ECVET radionice, Time to Move kampanja, natječaj za najinkluzivniji projekt.

YouTube kanal će se koristiti za promociju videa s agencijskih događaja, webinarima, videoizjava uspješnih korisnika i primjera dobre prakse koji su od velikog značaja, te će se nastaviti praksa povećavanja broja objava: *tagiranjem* ključnih pojmova, stavljanjem poveznica na društvene mreže i zanimljive kraće videozapise.

Online publikacije i online letci i brošure – radi bolje dostupnosti informacija i istodobno snižavanja troškova tiskanja sve publikacije, letke i brošure AMPEU objavljuje i na svojim službenim mrežnim stranicama.

Usklađenost s ciljevima Strateškog plana Ministarstva znanosti i obrazovanja

Provođenjem opisanih programa u području odgoja, obrazovanja i osposobljavanja, Agencija pridonosi ostvarenju ciljeva Strateškog plana Ministarstva znanosti i obrazovanja 2020. – 2022 i to:

Opći cilj 2. Unaprijeđeno strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, posebni cilj 2.1. Unaprjeđenje kvalitete i relevantnosti strukovnog obrazovanja

Opći cilj 3. Unaprjeđenje kvalitete, relevantnosti, učinkovitosti i dostupnosti visokog obrazovanja, posebni cilj 3.1. Unaprjeđenje kvalitete i relevantnosti visokog obrazovanja.

Pokazatelji rezultata su sljedeći:

Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
----------------------	----------	--------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Broj strukovnih nastavnika koji sudjeluju u aktivnostima profesionalnoga razvoja uz potporu programa Erasmus+	Broj	85	95	105	115
Broj visokih učilišta uključenih u mjere povezane s mobilnošću i suradnjom u programu Erasmus+	broj	43	43	43	43
Broj zaposlenika visokih učilišta u znanstveno-nastavnim zvanjima koji su ostvarili međunarodnu mobilnost radi održavanja nastave ili stručnog usavršavanja uz potporu programa Erasmus+	broj	645	660	680	700
Broj studenata koji su tijekom studija ostvarili mobilnost radi učenja ili stručne prakse (credit mobility) uz potporu programa Erasmus+	broj	2100	2300	2300	2300
Broj korisnika dolaznih i odlaznih stipendija (studenti i nastavno osoblje) u programu CEEPUS i Bilateralnom programu	broj	1100	1130	1150	1150
Broj studenata koji su ostvarili dodatnu potporu za odlazak na mobilnost na temelju socijalnih kriterija	broj	300	320	320	320

3. Organizacijske aktivnosti

3.1. Integriran sustav nadzora

Integriran sustav nadzora Agencije stabilan je i uključuje pet razina nadzora:

- unutarnji sustav nadzora
- nadzor godišnjeg izvješća i godišnje Izjave o upravljanju Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske unije
- sekundarni nadzori Ministarstva znanosti i obrazovanja te Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku
- interna revizija koju od 1. siječnja 2015. godine provodi nadležna služba Ministarstva znanosti i obrazovanja
- nadzori Europske komisije i drugih tijela Europske unije.

Agencija je uspostavila unutarnji sustav nadzora koji se operativno provodi na nekoliko razina:

- Pravo potpisa dokumenata uređeno je Odlukom o prijenosu ovlasti za preuzimanje obveza, verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava, utvrđivanje prava naplate te izdavanje naloga za plaćanje u korist proračunskih sredstava
- Agencija ima propisane opće procedure za poslovanje kojima se uređuje postupanje radnika u raznim oblicima poslovanja poput organizacije službenih putovanja, izobrazbe, stvaranja ugovornih obveza, arhiviranja, poštivanja Etičkog kodeksa itd. Za ažuriranje i nadzor nad poštivanjem općih procedura zadužen je Odjel za opće, pravne i poslove razvoja ljudskih potencijala
- Nadalje, za provedbu programa Erasmus+ i Europske snage solidarnosti postoje interne programske procedure i standardizirani obrasci čime se osigurava ispravna, ujednačena i pravodobna provedba svih obveza iz projektnog ciklusa
- Agencija redovito održava interne edukacije o temama koje su važne za provedbu programa EU te interne edukacije o općim aktima Agencije, ugovornim obvezama prema Europskoj komisiji, javnim politikama iz područja obrazovanja, osposobljavanja, mladih i znanosti
- Odjel za koordinaciju i osiguranje kvalitete Erasmus+ provodi povremene nadzore sukladnosti s internim procedurama za provedbu programa Erasmus+/ESS što uključuje razne oblike provedbe: redovito i točno unošenje podataka u IT alate Komisije, kvalitetu provedbe nadzornih posjeta korisničkim ustanovama
- Odjel za financijsko praćenje i nadzor EU projekata razvio je sustav za identifikaciju potencijalno rizičnih korisnika tijekom trajanja projekta te u skladu s tim takvi korisnici podliježu provjerama, a sve radi zaštite od gubitka EU sredstava
- Na mjesečnoj razini održava se sastanak Erasmus+ koordinacije na kojemu sudjeluju svi voditelji Erasmus+ i ESS odjela i nadležni pomoćnici ravnatelja. Na sastanku se obrađuju horizontalne teme, dogovara se o radnim planovima i prati ispunjenje obveza proizišlih iz godišnjeg Programa rada i ostalih važnih dokumenata Agencije.

Sve navedene aktivnosti planirane u 2020. godini pridonijet će osiguranju ispravne i pravodobne provedbe programa Erasmus+ i Europske snage solidarnosti te popratnih mreža i inicijativa.

U siječnju 2020. godine Agencija započinje s pripremom godišnjeg izvješća i godišnje Izjave o upravljanju koje je dužna predati Europskoj komisiji najkasnije do 15. veljače 2020. godine. Provjeru Izjave o upravljanju provodi Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije u okviru pripreme nezavisnog revizorskog mišljenja o načinu upravljanja programom Erasmus+/ESS koje predaje Komisiji do 15. ožujka 2020. godine. Provjera se odnosi na vjerodostojnost financijskih izvješća Agencije, učinkovitost sustava provedbe primarnih nadzora korisnika financijskih potpora Agencije te učinkovitost unutarnjeg sustava Agencije za provedbu programa Erasmus+/ESS.

Ministarstvo znanosti i obrazovanja te Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku odgovorni su za sekundarne nadzore rada Agencije koji uključuju nadzor sustava provedbe programa Erasmus+/ESS, nadzor kvalitete izvješća Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske unije, nadzor godišnjeg izvješća Agencije te napretka u ostvarenju aktivnosti iz godišnjeg Radnog programa. Nadležna ministarstva provest će u 2020. godini određene nadzorne aktivnosti radi osiguranja da Agencija upravlja programom Erasmus+/ESS sukladno pravovaljanim pravilima Unije. Nadležna ministarstva dužna su do 31. listopada 2020. godine predati Europskoj komisiji izvješće o provedenim nadzornim aktivnostima i njihovim rezultatima.

Europska komisija nadzire i procjenjuje nacionalni integriran sustav nadzora u ocjeni godišnjih Izjava o upravljanju te godišnjem izvješću nadležnih ministarstava. Europska komisija zadržava pravo provjere i revizije Agencije i njezinih korisnika u svakom trenutku. Nadalje, Europski revizorski sud i Europski antikorupcijski ured imaju pravo provjeravati i nadzirati korisnika Agencije, Agenciju i njezina nadzorna tijela. U ovom trenutku Agencija nema službenih najava o nadzornim posjetima Europske komisije ili drugih ovlaštenih tijela Unije u 2020. godini.

3.2. Upravljanje ljudskim potencijalima

Po usvajanju novog Statuta u srpnju 2019. godine, Agencija je pristupila izradi općeg akta o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta.

Radi nesmetanog, racionalnog i uspješnog obavljanja stručnih i savjetodavnih poslova vezanih za povećavanje proračunskih sredstava u novom programu, predložena organizacijska struktura obuhvaća otvaranje novih radnih mjesta te promjene u organizaciji poslovnih procesa.

Jedan od kontinuiranih većih izazova Agencije je velik postotak fluktuacije radnika (18 posto radnika je trajno napustilo Agenciju tijekom 2019.) te, s obzirom na dobnu i spolnu strukturu radnika, visok postotak odsutnosti na temelju prava vezanih za trudnoću, porodiljni i rodiljni dopust (oko 11 posto ukupnog broja radnika). Stoga su neka od prvenstvenih prava Agencije osiguranje konkurentnijih materijalnih uvjeta rada, kontinuirani strateški pristup razvoju i ulaganju u ljudske potencijale, zapošljavanje kvalitetnih radnika, njihovo usavršavanje i zadržavanje te osmišljavanje i provedba strateškog modela dugoročnog praćenja fluktuacije i odsustva radnika s posla.

Na temelju provedenih analiza i iskazanih prijedloga za poboljšanje organizacijske klime i poslovnih procesa, tijekom 2020. godine Agencija će nastaviti s provedbom započetih procesa informatizacije i digitalizacije, jasnijem prijenosu obavijesti vertikalno i horizontalno, osiguranju primjerenih materijalnih uvjeta rada, te pozitivnom motivacijom poticati proaktivnost radnika. U prvom kvartalu 2020. godine provest će se novo istraživanje organizacijske klime.

U 2020. godini pratit će se razina radnog opterećenja radi pravodobne potrebe zapošljavanja novih radnika (ako je takva mogućnost predviđena financijskim planom te sukladno propisima u području zapošljavanja), provoditi sustavna inicijalna osposobljavanja za nove radnike te prijenos poslova kad je riječ o odlasku radnika. Nastavit će se provedba tzv. godišnjih razvojnih razgovora s radnicima prema modificiranim obrascima koji će obuhvatiti procjenu generičkih i stručnih kompetencija i iskaz potreba za dodatnim stručnim usavršavanjima što će biti podloga za okvirni plan osposobljavanja i usavršavanja radnika u 2020. godini. Radnici će također imati priliku procijeniti svoje rukovoditelje prema novo razvijenim obrascima.

U planu je nastavak jačanja kompetencija voditeljske strukture u području upravljanja ljudskim potencijalima te planiranja i organizacije poslovanja.

Tijekom 2020. godine nastavit će se redovito ažuriranje programskih procedura, ali isto tako i općih, pravnih i računovodstvenih procedura koje reguliraju svakidašnje opće poslovanje Agencije, te uvođenje novih procedura iz područja ljudskih potencijala, arhiviranja i uredskog poslovanja.

Osnovna svrha internih procedura je detaljno uputiti radnike u tijek provedbe programa i aktivnosti određujući odgovorne osobe, rokove, zadatke i popratne dokumente, omogućiti lakši prijenos znanja; uvesti sustavna pravila i jednoobraznost u postupanju u sličnim situacijama; stvoriti mehanizme postupanja u situacijama koje nisu regulirane programskim pravilima te predstavljaju svojevrzne iznimke; propisati načine evidentiranja i postupanja kad je riječ o nepravilnosti ili prijevarama.

Dokumentiranjem i propisivanjem procedura želi se ujednačiti postupanje, održati razina kvalitete usluga, olakšati rad novim radnicima te olakšati traženje obavijesti unutar sustava koji se razvija i raste, a u kojem je nepostojanost radnika, iako smanjena, i dalje prisutna.

3.3. Optimizacija služenja IT sustavom

U dijelu redovita poslovanja, Agencija se služi mnogobrojnim IT aplikacijama u sljedećim procesima: računovodstvenim procesima i kadrovskoj evidenciji, upravljanju dokumentacijom, centralnom obračunu plaća, e-mirovinskom, e-zdravstvenom, e-računom, financijskom poslovanju s pomoću državne riznice, praćenjem upita i savjetovanja za korisnike programa Obzor 2020., internim IT sustavom koji olakšava projektno upravljanje svih programa u ovlasti Agencije te desetakom centraliziranih sustava Europske komisije za prihvaćanje i praćenje projektnih prijava. Tijekom 2019. pokrenut je postupak razvoja Cloud (Office 365) sustava koji će omogućiti automatizaciju i optimizaciju. Agencija je u procesu izrade IT aplikacije kojom se omogućava upravljanje privolama za služenje e-mail adresama ispitanika radi slanja obavijesti i elektroničkih newslettera u skladu s odredbama za zaštitu osobnih podataka i Uredbom o zaštiti osobnih podataka.

3.4. Prijenos informacija

Tijekom 2020. godine prijenos informacija, kao i dosadašnjih godina, bit će osiguran redovitim tjednim sastancima unutar pojedinih odjela, tjednim koordinacijskim sastancima ravnatelja, pomoćnika i načelnika/voditelja odjela te mjesečnim kolegijima ravnatelja, pomoćnika, načelnika/voditelja odjela. Nastavlja se praksa slanja zapisnika s mjesečnog kolegija voditelja svim radnicima Agencije radi bržeg i ujednačenog prijenosa informacija. Prijenos informacija također je osiguran slanjem zapisnika sa sastanaka ili izvješća sa službenih putovanja na mailing listu svih radnika Agencije. Kvartalno se s pomoću skupova radnika izvješćuje o horizontalnim procesima u poslovanju Agencije.