

Vodič za kvalitetno pisanje KA171 prijave Poziv 2024.



OSIGURAVANJE KVALITETE PARTNERSTVA

- strateško usmjeravanje suradnje -> proučiti strategiju internacionalizacije potencijalne partnerske ustanove i odabrati ustanovu kompatibilnu vašoj matičnoj
- razmatranje kvalitetnih partnerskih suradnji ostvarenih kroz KA107 projekte u prethodnom programskom razdoblju i nastavak suradnje na novim KA171 projektima
- uzimanje u obzir potencijalne provedbene izazove s određenom partnerskom zemljom
- razmjena iskustava s ostalim koordinatorima o pouzdanim i kvalitetnim partnerskim ustanovama

POMOĆ U TRAŽENJU PARTNERSKIH USTANOVA

- direktan kontakt NEO ureda određenih zemalja ([National Erasmus Plus Office](#))
- pretraživanje [baze njemačke Nacionalne agencije](#)
- kontakt AMPEU – djelatnici će pretražiti dodatne baze, javite se na erasmus@ampeu.hr

UMREŽAVANJE I ULAGANJE U BUDUĆA PARTNERSTVA

- *staff week*, TCA, kontaktni i drugi seminari u organizaciji nacionalnih agencija, EK, NEO ureda...
- razmjena iskustava s drugim Erasmus+ koordinatorima



- detaljno proučiti Programski vodič za 2024. i specifičnosti za KA171
 - za uključivanje u KA171 projekte preporučljivo je započeti suradnjom sa zemljama bez jezične barijere
 - krenuti s mobilnostima osoblja, a u idućim projektima aktivnosti proširiti i na studente
-
- kontaktirati partnerske ustanove od strateškoga interesa i uključiti ih u pisanje prijave (istražiti koje su ustanove već iskusne u provođenju KA107/171 projekata)
 - zatražiti pomoć ili savjete Erasmus+ ambasadora ili iskusnijih koordinatora
 - imati na umu mogućnost financiranja odlaznih mobilnosti prema trećim (partnerskim) zemljama kroz KA131 (od 2021. godine) i maksimalno 20 % ukupnoga budžeta (tzv. međunarodno otvaranje); navedeno iskustvo relevantno je i pri prijavi KA171 aktivnost uz uvjet da se detaljno opiše



Bodovni kriteriji za ocjenjivanje KA171 prijava

	KVALITATIVNI KRITERIJI	UKUPNO BODOVA	BODOVNI PRAG (% od ukupnoga broja bodova)
RAZINA PROJEKTA	Kvaliteta projektnog prijedloga i sporazumne suradnje	40	50%
RAZINA REGIJE	Relevantnost strategije	40	50%
	Učinak i diseminacija	20	50%
	UKUPNO	100	min 60 bodova



Bodovni prag:
najmanje 60 bodova
za svaku regiju
(zbrajaju se bodovi
za sva 3 kriterija);
50% ostvarenih
bodova po svakom
kriteriju

AWARD CRITERIA FOR MOBILITY PROJECTS SUPPORTED BY THE EXTERNAL POLICY FUNDS

Eligible grant applications (after having passed the eligibility check) will be assessed on the basis of the following award criteria:

<p>Project-level award criterion:</p> <p>Quality of the project design and cooperation arrangements</p> <p>(maximum 40 points)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • The extent to which the applicant organisation describes with clarity the responsibilities, roles and tasks between partners. • The extent to which the proposal is relevant for the respect and promotion of shared EU values, such as respect for human dignity, freedom, democracy, equality, the rule of law and respect for human rights, as well as fighting any sort of discrimination. • The completeness and quality of arrangements for the selection of
	<p>participants, the support provided to them and the recognition of their mobility period (in particular in the third country not associated to the Programme).</p>
<p>Region-level award criterion:</p> <p>Relevance of the strategy</p> <p>(maximum 40 points)</p>	<p>For each regional partnership:</p> <ul style="list-style-type: none"> • The extent to which the planned mobility project is relevant to the internationalisation strategy of the higher education institutions involved. • The rationale for choosing staff and/ or student mobility The rationale for targeting cooperation with higher education institutions/organisations in specific countries in the partner region.
<p>Region-level award criterion:</p> <p>Impact and dissemination</p> <p>(maximum 20 points)</p>	<p>For each regional partnership:</p> <ul style="list-style-type: none"> • The potential impact of the project on participants, applicants, partner organisations, at local, regional and national levels • The quality of measures aimed at disseminating the results of the mobility project at faculty and institution levels, and beyond where applicable, in all countries involved.

Programski vodič 2024,
str. 65 - 66





Faze projekta (prije / tijekom / nakon mobilnosti) Podjela uloga i zadaća između partnerskih ustanova

- Proces izbora sudionika, podrška tijekom mobilnosti i priznavanja ostvarene mobilnosti na matičnom i partnerskom VU (kako će se vršiti odabir sudionika; hoće li sudionici primiti podršku za osiguranje/vizu/nalazak smještaja; koji sadržaji će biti dostupni sudionicima /jezični treninzi, aktivnosti kulturne, integracije i sl./; kako će se vrednovati mobilnost studenata i osoblja na oba VU...)
- Dodatna potpora za prijavu sudionika s manje mogućnosti
- U kojoj je mjeri prijedlog relevantan za poštovanje i promicanje zajedničkih vrijednosti EU-a, kao što su poštovanje ljudskog dostojanstva, sloboda, demokracija, jednakost, vladavina prava i poštovanje ljudskih prava, kao i borba protiv bilo koje vrste diskriminacije
- Podjela zaduženja dogovorena međuinstitucijskim ugovorom s partnerom (tko pruža podršku u vezi vize/osiguranja/smještaja; tko je zadužen za izbor i evaluaciju sudionika; zaduženja studenata/osoblja...)
- Komunikacija između partnera (tko je zadužen za papirologiju; kako će se nadzirati i izvještavati o provedbi mobilnosti)
- Podjela sredstava za organizacijsku potporu (OS) s partnerskim ustanovama

Uklapanje predloženih mobilnosti u strategije internacionalizacije uključenih ustanova Odabir zemlje / regije i prethodno iskustvo s partnerskim ustanovama u zemlji / regiji



- **Objasniti izbor partnerske zemlje/regije** (kako projekt mobilnosti doprinosi strategiji internacionalizacije uključenih ustanova; institucionalna politika za suradnju s odabranom zemljom / regijom; postoji li suradnja s nekim VU u zemlji / regiji)
- **Ako je primjenjivo, navesti prethodno relevantno iskustvo s međunarodnim partnerima u KA107 / KA171 / KA131 i značaj za buduću suradnju**
- **Navesti poveznice na strateške dokumente** i objasniti uklapanje planiranih mobilnosti u **strategiju internacionalizacije uključenih ustanova** (usredotočenost na izgradnju partnerstva u obrazovanju, inovacijama i istraživanjima; doprinosi li izbor partnera jačanju suradnje i kako)
- Prikazati **komplementarnost** svih uključenih ustanova (poveznice na mrežne stranice ustanova, popis kolegiya i sl.)
- Objasniti zatraženi **tip mobilnosti** (osoblje/studenti, dolazni/odlazni)

Diseminacija rezultata projekta – aktivnosti, kanali i ciljane skupine Učinak projekta na lokalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini

- Opisati **diseminacijske aktivnosti** uz konkretne **diseminacijske kanale i ciljane skupine** kojima su namijenjene
- Opisati **ulogu partnerskih ustanova u diseminaciji**
- Opisati planirani **učinak i rezultate** traženih mobilnosti **na različite dionike i uključene ustanove na lokalnoj/regionalnoj i nacionalnoj razini**
- **Učinak treba biti razmjern broj traženih mobilnosti i planiranim aktivnostima**
- **Navesti kako će se mjeriti učinak provedenih aktivnosti**



Kako ocjenjivači vrednuju prijave?



Ocjenjivač procjenjuje relevantnost projekta za sve uključene ustanove.

Sve kriterije pojasnite:

- iz **perspektive ustanove prijavitelja**
- iz **perspektive uključenih partnerskih ustanova**

Cilj je ocjenjivača uvjeriti da projekt 'drži vodu'.

Činjenice naglasite poveznicama na kojima ocjenjivač može doznati više.

Ocjenjivač ne može pretpostaviti podatke koji nisu navedeni u prijavi niti ima uvida u vaše prethodne prijave.

Najčešći nedostaci u prijavama

nije pojašnjena raspodjela funkcija, uloga i poslova među partnerima

nisu diferencirane faze prije, tijekom i nakon mobilnosti

nedostaje informacija o priznavanju razdoblja mobilnosti

nije obrazložena važnost suradnje s određenom zemljom

NAJČEŠĆI NEDOSTACI U PRIJAVAMA

nije prikazana komplementarnost kolegija na ustanovama

nedostaju poveznice na strateške dokumente

Kvaliteta projektnog prijedloga i sporazumne suradnje

nije obrazložen odabir tipa/broja mobilnosti

učinak je preambiciozno procijenjen ili je naveden presažeto ili općenito

Relevantnost strategije

Učinak i diseminacija

izostalo je mjerenje učinka projekta mobilnosti

izostao je detaljniji opis diseminacijskih aktivnosti i povezivanje s ciljanim grupama



Temeljnost

prijava je osnova na kojoj će se temeljiti provedba projekta i definira obveze između partnera -> posvetiti pažnju detaljnom opisu uloga i zadaća

Dosljednost

izbjegavati proturječnosti i pružiti cjelovite i koherentne odgovore

Izričitost

imati na umu da ocjenjivači ne mogu pretpostavljati podatke u koje nemaju uvid ili nisu navedeni u prijavi; ništa ne uzimati zdravo za gotovo

Konkretnost

koristiti primjere i potkrijepiti tvrdnje odgovarajućim poveznicama

KLJUČNE RIJEČI za uspješnu prijavu

Potpunost

provjeriti da su u prijavi navedeni svi traženi podaci i praćene sve upute

Jasnoća

logičnim redoslijedom pružiti odgovore na upućena pitanja

Usredotočenost

držati se tema koje se traže u kvalitativnome pitanju

Razumljivost

izbjegavati skraćenice ili pri prvom korištenju pojasniti njihovo značenje

Poveznice u tekstu prijave

- poveznice u prijavi potrebno je **obavezno skratiti** kako se ne bi prepolovio .pdf prijave

Provjera raspona udaljenosti

- potrebno je detaljno provjeriti zatražene udaljenosti za željena visoka učilišta

Zatraživanje dodatka za studente i nedavno diplomirane s manje mogućnosti

- zatražiti dodatak u slučaju ukrajinskih studenata

Zatraživanje kratkoročnih mobilnosti

- budući da u alatu nije predviđena funkcionalnost za zaseban izračun kratkoročnih mobilnosti i ne sadrži jedinične troškove za istu, kratkoročne mobilnosti moguće je zatražiti isključivo u okviru jediničnih troškova na mjesečnoj bazi
- kratkoročne je mobilnosti u fazi prijave potrebno planirati i potraživati kroz broj sudionika i mjeseci, a prema iznosu pojedinačne potpore koji će za njihovo financiranje biti potrebno

Regarding learner mobility flows, the requested EU grant is calculated on the basis of the monthly rate for long-term learner mobility. If the applicant would like to plan short-term blended mobility as well, they should reflect the necessary grant for these short-term mobilities in a number of monthly rates and not insert the equivalent in duration (e.g. one monthly rate of long-term mobility is not sufficient to fund 30 days of short-term blended mobility).

Example for calculating short-term mobility grant

To plan 6 incoming learner mobilities : 2 long-term (each for 5 months) and 4 short-term mobilities (each for 20 days), calculation of the individual support would be:

- $2 \times 800 \text{ EUR} \times 5 = 8\,000 \text{ EUR}$
- $4 \times 14 \times 70 \text{ EUR} + 4 \times 6 \times 50 \text{ EUR} = 5\,120 \text{ EUR}$

For the long-term, applicant fills in 2 mobilities for 10 months. For the short-term mobilities, applicant should request $5\,120/800 = 6,4$ months (rounded upwards to 7 months to ensure enough funding).

In total, 6 mobilities for 17 months are encoded.



Mrežne stranice AMPEU

- sva dokumentacija vezana uz prijavu dostupna na poveznici:
<https://www.ampeu.hr/erasmus/koraci-za-sudjelovanje-3/pisanje-i-prijava-projekta-2>
- [Prijavni obrazac za KA171](#)
- [Vodič kroz program Erasmus+ za 2024. godinu](#)
- [ICM Handbook](#)

Podrška projektnih savjetnica

- za sva pitanja i nedoumice vezano za proces prijave, slobodno kontaktirajte svoje KA171 savjetnice ili pišite na: erasmus@ampeu.hr



Rok za podnošenje prijava	Početak projekata	Trajanje projekata
20. 2. 2024. u 12.00 sati	1. 8. 2024.	24 ili 36 mjeseci